

RO 1124/2015

Výzva na predloženie ponuky

Podlimitná zákazka verejného obstarávania

podľa § 100 ods. 1 písm. f) bod 1 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Zákazka na poskytnutie služby

Predmet zákazky:

Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

1. Súlad súťažných podkladov so zákonom
č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších
Potvrďuje: JUDr. Anna Karasová
2. Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zmluvy:
Ing. Martin Štamm, námestník technického úseku
3. Podpis štatutárneho orgánu:
Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ

Bratislava, december 2015

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
 Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A. Pokyny na vypracovanie ponuky
- B. Zábezpeka
- C. Opis predmetu zákazky
- D. Spôsob určenia ceny
- E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky
- F. Podmienky účasti uchádzačov
- G. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia
- H. Vzory

Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia

Príloha č.2: Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov a Čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1

Príloha č.4: Referencia

Príloha č. 5 Zoznam poskytnutých služieb

Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie o tom, že súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača je nižší ako 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača

Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11.

- I. Usporiadanie ponuky (zosumarizovanie dokladov, ktoré bude ponuka uchádzača obsahovať)

Súťažné podklady sú vlastníctvom verejného obstarávateľa a uchádzač sa ich prevzatím zaväzuje použiť len na účely spracovania ponuky v tejto súťaži zadávanej podľa zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 282/2006 Z. z., zákona č. 102/2007 Z. z., zákona č. 232/2008 Z. z., zákona č. 442/2008 Z.z., zákona č. 213/2009 Z. z., zákona č. 289/2009 Z. z., zákona č. 402/2009 Z.z., zákona č. 503/2009 Z.z. z 27.10.2009, zákona č. 73/2010 Z.z. z 2.3.2010, zákona č. 129/2010 Z.z., zákona č. 58/2011 Z.z., zákona č. 158/2011 Z.z., zákona č. 182/2011 Z. z., zákona č. 223/2011 Z. z., zákona č. 231/2011 Z. z., zákona č. 348/2011, zákona č.550/2011 Z.z., zákona č.91/2012 Z.z., zákona č. 28/2013 Z.z., zákona č. 95/2013 Z.z. , zákona č. 180/2013 Z.z. , zákona č. 34/2014, zákona č. 13/2015 Z.z., zákona č. 31/2015 Z.z., zákona č. 87/2015 Z.z. a zákona č.252/2015 Z.z. (ďalej len „zák. č. 25/2006 Z.z.“)

POZNÁMKA:

Záujemca sa stáva uchádzačom v momente predloženia ponuky verejnému obstarávateľovi. Z uvedených dôvodov sa v súťažných podkladoch vyskytujú oba pojmy, t. j. záujemca i uchádzač. Záujemca sa vyskytuje v časti procesu verejného obstarávania pokiaľ nepredložil verejnému obstarávateľovi svoju ponuku. Keďže súťažné podklady obsahujú postup od vyhlásenia súťaže až po uzavretie zmluvy vyskytujú sa v obchodných podmienkach pojmy objednávateľ (verejný obstarávateľ) a poskytovateľ, resp. dodávateľ(uchádzač).

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

A

Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodania predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania
7. Oprávnený záujemca a uchádzač
8. Variantné riešenie
9. Platnosť ponuky
10. Náklady na ponuku
11. Podmienky súťaže

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie a vysvetľovanie
13. Revízne postupy
14. Ohliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

Časť III. Vyhodenie ponuky

15. Jazyk ponúk
16. Spracovanie ponuky
17. Obsah ponuky
18. Vyhodenie ponuky
19. Viazanosť ponuky –zábezpeka
20. Cena ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponuky

22. Predloženie a označenie ponuky
23. Miesto a termín predkladania ponúk

Časť V. Otváranie obálok s ponukami

24. Otváranie ponúk časť OSTATNÉ - neverejné
25. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
26. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
27. Preskúmanie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Vyhodnotenie ponuky
30. Otváranie ponúk časť Kritériá - verejné
31. Mimoriadne nízka cena
32. Kritériá na hodnotenie ponúk

Časť VI. Uzavretie zmluvy

33. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
34. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
35. Uzavretie zmluvy

Časť VII. Lehota viazanosti

36. Lehota viazanosti ponúk

Časť VIII. Uzatváranie dodatkov pri plnení zmluvy

37. Uzatvorenie dodatku k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Bratislavské kultúrne a informačné stredisko je verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. d) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1.2 Verejný obstarávateľ

	Bratislavské kultúrne a informačné stredisko	
1	Židovská 1	815 15 Bratislava
2	Štatutárny orgán	Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ
3	Telefón: +421 (2) 59103101	Fax:
4	IČO: 30 794 544	DIČ: 2021795358
5	Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.	IBAN: SK05 0900 0000 0050 2800 1024, SK05 0900 0000 0050 2800 1067
6	Zodpovedná osoba za technickú špecifikáciu predmetu zákazky	Ing. Martin Štamm námestník technického úseku
7	Tel.: +421 903 430 804	
8	Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL): www.bkis.sk
9	Kontaktná osoba na ▪ preberanie žiadosti o poskytnutie SP v elektronickej forme ▪ poskytovanie SP v elektronickej forme ▪ preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v SP v elektronickej forme ▪ posielanie vysvetlenia v elektronickej forme ▪ preberanie ponúk	Ing. Iveta Lichtneckerová
10	Tel.: +421 (2) 59103176	
11	Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk ,	Internetová adresa (URL): www.bkis.sk

2. Predmet zákazky

2.1 Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia v rozsahu uvedenom v časti „C“ týchto súťažných podkladov.

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť C – Opis predmetu zákazky.

2.3 Slovník spoločného obstarávania:

92300000-4 Služby v oblasti zábavy

92312100-2 Zábavné služby divadelnej produkcie, speváckych skupín, hudobných skupín a orchestrov

51313000-9 Inštalácia zvukových zariadení

Doplňkový slovník (ak je uplatniteľný)

2.4 Kategória služby: 26

2.5 Predpokladaná hodnota celej zákazky je do 90 000 eur bez DPH na obdobie 1 roka, resp. do vyčerpania finančného limitu 90 000 eur bez DPH.

2.5.1 Predpokladaná hodnota za rok bez DPH je približne pre jednotlivé typy podujatí nasledovná:

Typ podujatia	Predpokladaný počet podujatí	Predpokladaná hodnota
Podujatie Typ 1	70 podujatí	18900 €
Podujatie Typ 2	50 podujatí	27250 €
Podujatie Typ 3	12 podujatí	12600 €
Podujatie Typ 4	1 podujatie	1650 €

2.5.2 Do rozpätia predpokladanej hodnoty zákazky sú započítané aj nepredpokladané podujatia, ktoré sa vyskytnú počas roka a prípadné predĺženie zmluvy podľa § 5 zák. č. 25/2006 Z.z.

3. Komplexnosť dodania predmetu obstarávania

3.1 Uchádzači musia predložiť svoju ponuku komplexne na celý predmet zákazky, ktorý je rozdelený do 4 typov.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v € v lehote splatnosti do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia faktúry verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohovú platbu.

5. Typ zmluvy

5.1. Výsledkom zadávania zákazky bude uzavretie zmluvy na služby podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka. Zmluva bude uzatvorená od 1.04.2016 do 31.03.2017, resp. do vyčerpania finančného limitu 90 000 EUR, čo môže presiahnuť obdobie 1 roka.

Verejný obstarávateľ takúto situáciu bude následne riešiť uzavretím dodatku k zmluve na predĺženie termínu platnosti a následne účinnosti zmluvy. Predpokladaná hodnota je spracovaná podľa § 5 ods.2 písm. b) zák. č. 25/2006 Z.z.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí samostatnú časť *D. Spôsob určenia ceny* a *E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.

6. Miesto a termín dodania zákazky:

6.1 Miesto:

Najmä: Hlavné námestie, Primaciálne námestie, Hviezdoslavove námestie, námestie M.R. Štefánika, ale aj iné lokality v okresoch Bratislava I – V	
Zodpovedná osoba za prevzatie predmetu zákazky	Ing. Martin Štamm námestník technického úseku

6.2. Služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky, uvedené v Opise predmetu zákazky sa budú zabezpečovať podľa požiadaviek verejného obstarávateľa počas platnosti zmluvy v rozsahu uvedenom v opise predmetu zákazky a predpokladanej hodnoty zákazky.

7. Oprávnený uchádzač

7.1 Ponuku môže predložiť len uchádzač - (fyzická alebo právnická osoba), ktorý poskytuje predmetné služby, ktoré sú predmetom zákazky.

7.2 Ak ponuku predloží uchádzač, po určenom termíne predloženia ponuky, táto ponuka sa nepokladá za platnú ponuku a bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

7.3 Uchádzačom sa rozumie podľa § 31 zák. č. 25/2006 Z.z. aj skupina dodávateľov. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť písomné poverenie podpísané všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny do uzavretia zmluvy – vyžadujú sa úradne overené podpisy na splnomocnení.

7.4 Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, aké právne vzťahy od skupiny dodávateľov vyžaduje v prípade, že sa stane úspešným uchádzačom. Vyžaduje však, aby členovia skupiny, ktorí vytvoria napr. subjekt bez právnej subjektivity zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

8. Variantné riešenie

8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

9. Platnosť ponuky

9.1 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do **31.03.2016**.

10. Náklady na ponuku

10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.

10.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

10.3 Neúspešní uchádzači v tejto súťaži, nemajú nárok na uplatnenie náhrady škody.

11. Podmienky súťaže

11.1 V prípade, že v tomto postupe nebude predložená ani jedna ponuka alebo ani jedna ponuka nespĺní podmienky a požiadavky stanovené v tejto súťaži, verejný obstarávateľ, bude postupovať v súlade so zák. č. 25/2006 Z.z.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami

12.1 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.

12.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, resp. elektronicky v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

12.2.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o účasť (žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov)** posielali elektronicky.

12.2.2 Verejný obstarávateľ poskytne SP elektronicky vo formáte pdf.; vybrané časti potrebné na spracovanie ponuky aj vo formáte word pre uľahčenie spracovania ponuky.

12.2.3 Záujemcovia sú povinní posilať žiadosti na mailovú adresu, a to

Meno	E-mailová adresa
Ing. Iveta Lichtneckerová	ovs@bkis.sk ,

12.2.4 Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie súťažných podkladov, a to slovné: „SP nám boli doručené dňa“. Ak záujemca nebude ani na výzvu reagovať potvrdením prevzatia SP, bude sa mať zato, že SP prevzal. Kompletne SP budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa po zverejnení výzvy na predkladanie ponúk vo VVO.

12.2.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch** posielali elektronicky tak ako žiadosť o poskytnutie SP podľa bodu 12.2.1.

12.2.6 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená v elektronickej forme najneskôr do 6 pracovných dní pred lehotou na predkladanie ponúk; aj napriek tomu verejný obstarávateľ vybaví žiadosť o vysvetlenie aj v neskoršie podanej lehote, ak by malo vplyv na spracovanie ponuky. Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej podobe potvrdil záujemcovi prevzatie žiadosti o vysvetlenie.

12.2.7 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi elektronicky bezodkladne najneskôr však do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady.

12.2.8 Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie vysvetlenia dopytu.

12.2.9 V prípade, že záujemca nemá možnosť komunikovať v elektronickej forme, môže žiadosť o účasť a žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v súťažných podkladoch poslať aj písomne prostredníctvom pošty tak, aby boli doručené v stanovených lehotách. Verejný obstarávateľ v takomto prípade zašle SP ako aj vysvetlenie záujemcom v listinnej forme.

Kontaktné osoby :

<u>Kontaktná osoba pre elektronickú komunikáciu a pre komunikáciu v listinnej forme :</u> na	Ing. Iveta Lichtneckerová posch. č. 2 dv. č 211
▪ preberanie žiadosti o poskytnutie SP ▪ poskytovanie SP ▪ preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v SP vrátane posielania vysvetlenia	
Tel.: +421 (2) 59 103 176	
Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL):

12.3 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť súťažné podklady (elektronicky alebo v listinnej forme) podľa § 34 ods. 14 najneskôr v lehote 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predloženie ponuky a súťažnými podkladmi.

12.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať webovú stránku - [http://www.bkis.sk/o nás/verejné obstarávanie](http://www.bkis.sk/o_nas/verejne_obstaravanie), resp. profil verejného obstarávateľa z dôvodu uplatnenia inštitútu vysvetľovania podľa § 100 ods. 1 písm. e) zák. č. 25/2006 Z. z., kde bude verejný obstarávateľ zverejňovať otázky záujemcov a odpovede na ne zo strany verejného obstarávateľa; prípadnú úpravu súťažných podkladov v súlade s § 34 ods. 14 zák. č. 25/2006 Z. z.

13. Revízne postupy

Podľa zák. č. 25/2006 Z.z. možno zo strany záujemcov, resp. uchádzačov podať žiadosť o nápravu, resp. námietky podľa § 136 a § 138 a odvolanie proti rozhodnutiu ÚVO podľa § 142 predmetného zákona.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

14.1 Neorganizuje sa spoločná prehliadka miesta dodania predmetných služieb. V prípade, že uchádzači majú záujem sa zoznámiť s priestormi, resp. s priestranstvami nakontaktujú sa na osobu, zodpovednú za špecifikáciu predmetu zákazky, a to:

Zodpovedná osoba za technickú špecifikáciu predmetu zákazky	Ing. Martin Štamm námestník technického úseku
Tel.:+421 903 430 804	

Elektronická pošta (email): m.stamm@bkis.sk	Internetová adresa (URL): www.bkis.sk
--	--

Časť III. Vyhodenie ponuky

15 Jazyk ponuky

15.1 Celá ponuka, tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

15.2 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je **úradný** preklad v štátnom jazyku.

16. Spracovanie ponuky

16.1 Uchádzač spracuje ponuku za celý predmet zákazky

16.1.1 v listinnej forme (v jednom uzavretom nepriesvitnom obale budú 2 uzavreté nepriesvitné obaly č. 1 a č. 2)

16.1.1.1 **uzavretý obal č. 1 označený ako časť ponuky „OSTATNÉ“** bude obsahovať ponuku v listinnej forme v origináli a ponuku v elektronickej forme,

16.1.1.2 **uzavretý obal č. 2 označený ako časť ponuky „KRITÉRIÁ“** bude obsahovať ponuku v listinnej forme v origináli a ponuku v elektronickej forme.

16.1.2 v elektronickej forme na pamäťovom médiu vo formáte .pdf v jednom súbore, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB;

16.1.2.1.1 **zvlášť za časť ponuky „Ostatné“** (bez údajov uvedených v bode 17.3);

16.1.2.1.2 **zvlášť za časť ponuky „Kritériá“** (bez údajov uvedených v bode 17.3);

16.1.2.1.3

17. Obsah ponuky

Ponuka uchádzača sa predkladá v súlade s bodom 16. tejto časti súťažných podkladov.

17.1 Časť ponuky „OSTATNÉ“:

Časť ponuky „OSTATNÉ“ predložená uchádzačom <u>v listinnej forme</u> ; musí obsahovať:	
1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.

2	Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov. Splnenie podmienky účasti možno preukázať aj čestným vyhlásením uchádzača v súlade s § 32 ods. 11.
3	Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v prílohe č. 2 SP v časti „H“.
4	V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť <u>plnú moc pre jedného z členov skupiny</u> , ktorý bude oprávnený do ukončenia výberu úspešného uchádzača komunikovať s verejným obstarávateľom v mene všetkých ostatných členov skupiny; podpisy oprávnených členov konať za skupinu na splnomocnení (plnej moci) musia byť úradne overené.
5	Návrh zmluvy na poskytnutie služby „Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia“ <u>bez uvedenia ceny.</u> Návrh zmluvy bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo splnomocnenou (v takom prípade súčasťou tejto časti ponuky bude aj splnomocnenie štatutárneho orgánu) vrátane príloh: príloha č. 1 Rozdelenie podujatí na 4 typy príloha č. 2 Špecifikácia poskytovaných technológií – výrobca/značka, typ, počet poskytnutých zariadení pre všetky typy podujatí od 1 po 4; ide o konkrétnu techniku, ktorú ponúka uchádzač na zabezpečenie ozvučenia jednotlivých typov podujatí príloha č. 3 Vzor objednávky <i>príloha č. 4 sa spracuje podľa výsledkov súťaže</i>
6	Zoznam dôverných informácií, ak uchádzač ich uvedie ako dôverné a neuvedie ich v ponuke, ktorú predkladá v elektronickej forme.
Ponuka predložená uchádzačom v elektronickej forme na pamäťovom médiu vo formáte .pdf, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB oproti ponuke predloženej v listinnej forme <u>nebude obsahovať</u>:	
	▪ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP) ▪ Doklady na splnenie podmienok účasti podľa §§ 26-27 (čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 bude obsahovať) ▪ Údaje zverejnením ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov ▪ Podpisy a pečiatky na dokumentoch.

17.1.1 Podľa § 18 a zák. č. 25/2006 Z.z. ak uchádzač predkladá verejnemu obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú

podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

Uchádzač predloží jeden originál ponuky a súčasne na pamäťovom médiu elektronickej kópiu originálu ponuky (bez ustanovení, ktoré sú uvedené v bode 17.1 vo formáte .pdf v jednom súbore, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB za účelom jej zaslania ÚVO podľa § 9 ods. 6 písm. b) ZVO.

17.1.2 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný **„Zoznam dôverných informácií“** s identifikáciou čísla strany, čísla bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie, aby bolo možné posúdenie ponuky v listinnej forme s ponukou predloženou v elektronickej forme, ktorá tieto dôverné informácie nebude obsahovať.

17.1.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby časť ponuky uchádzača s názvom „OSTATNÉ“

17.1.3.1 bola chronologicky usporiadaná tak, ako je to uvedené v časti „I“ súťažných podkladov,

17.1.3.2 bola zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky.

17.2 Časť ponuky „KRITÉRIÁ“

Časť ponuky „KRITÉRIÁ“ predložená uchádzačom v listinnej forme v origináli musí obsahovať:	
1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2	Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača v jednom origináli; uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ týchto súťažných podkladov.
3	Ponukovú cenu spracovanú podľa časti „D“ týchto súťažných podkladov v jednom origináli.
4	Zoznam dôverných informácií, ak uchádzač ich uvedie ako dôverné a neuvedie ich v ponuke, ktorú predkladá v elektronickej forme.
Časť ponuky s názvom „Kritérii“ v elektronickej forme na pamäťovom médiu vo formáte .pdf, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB oproti ponuke predloženej v listinnej forme nebude obsahovať:	
1	▪ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému

	tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP), napr. cenové kalkulácie, štruktúrovaný rozpočet, výkazy výmer.) ▪ Údaje zverejnením ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. ▪ Podpisy a pečiatky na dokumentoch.
--	---

17.2.1 Podľa § 18 a zák. č. 25/2006 Z.z. ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

17.2.2 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie, aby bolo možné posúdenie ponuky v listinnej forme s ponukou predloženou v elektronickej forme, ktorá tieto dôverné informácie nebude obsahovať.

17.2.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby časť ponuky uchádzača „Kritériá“

17.2.3.1 bola chronologicky usporiadaná tak, ako je to uvedené v časti „I“ súťažných podkladov,

17.2.3.2 bola zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky. Odporúča sa časť ponuky „Kritériá“ zapečatiť alebo inak bezpečne uzavrieť.

18. Vyhodenie ponuky

18.1 Ponuka musí byť vyhotovená **v listinnej forme ako aj v elektronickej forme na pamäťovom médiu vo formáte .pdf,** ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB. Všetky strany ponuky uchádzač očísľuje. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania alebo prepísania budú parafované štatutárnym zástupcom uchádzača.

18.2 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky v listinnej forme požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

18.3 Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými, ak ich v elektronickej forme uchádzač v ponuke ponechá a z ponuky nevypustí.

19. Viazanosť ponuky – zábezpeka

19.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

20. Cena ponuky

20.1 Cena v ponuke bude spracovaná podľa, časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty podľa bodu 23.2.

21.2 Doplnenie a zmenu ponuky je, možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese uvedenej v bode 23.1 a dorúčením novej ponuky v lehote podľa bodu 23.2.

Časť IV. Predkladanie ponúk

22. Predloženie ponuky a jej označenie

22.1 Ponuku uchádzač doručí osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 23.1 v lehote podľa bodu 23.2.

22.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi.

22.3 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

22.4 Uchádzač alebo skupina môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade, že ponuka je podpísaná osobou splnomocnenou k predmetnému úkonu, takýto uchádzač predloží aj úradne overené splnomocnenie. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača a jeho ponuku, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

22.5 Uchádzač predkladá ponuku v samostatnom uzavretom obale, ktorý obsahuje obidve časti ponuky riadne uzatvorené (samostatne časť ponuky „Ostatné“ a samostatne časť ponuky „Kritériá“). Obal PONUKY musí byť uzatvorený.

22.6 Vonkajší obal PONUKY musí obsahovať nasledovné údaje:

22.6.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1

22.6.2 obchodné meno a adresu uchádzača

22.6.3 označenie „súťaž - neotvárať“

22.6.4 označenie heslom súťaž: „**SÚŤAŽ – Ozvučenie– NEOTVÁRAŤ**“

22.7 Vnútorň obal PONUKY č. 1 - časť ponuky „OSTATNÉ“ musí obsahovať nasledovné údaje:

22.2.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1

22.2.2 obchodné meno a adresu uchádzača

22.2.3 označenie „súťaž - neotvárať“

22.2.4 označenie heslom súťaže: „**Ozvučenie**“ – časť ponuky „**OSTATNÉ**“

22.8 Vnútorň obal PONUKY č. 2 - časť ponuky „Kritériá“ musí obsahovať nasledovné údaje:

22.2.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1

22.2.2 obchodné meno a adresu uchádzača

22.2.3 označenie „súťaž - neotvárať“

22.2.4 označenie heslom súťaže: „**Ozvučenie**“ – časť ponuky „**KRITÉRIÁ**“

Verejný obstarávateľ odporúča obidve časti ponuky riadne uzatvoriť, zapečatiť alebo iným spôsobom bezpečne uzavrieť, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii. Pri uzatváraní jednotlivých obalov dať pozor na obsah, aby nedošlo k omylu, že v časti ponuku „Ostatné“ budú údaje z časti ponuky „Kritériá“ a naopak.

23. Miesto a termín predkladania ponúk

- 23.1 Ponuku uchádzač môže doručiť osobne alebo poštou na doleuvedenú adresu,
 Osobne: v pracovných dňoch : pondelok až štvrtok : od 9,00 – 14,00 hod., piatok : od 9,00 – 13,00 hod.
 V deň lehoty na predkladanie ponúk do **9.00 hod.**

Kontaktná osoba na preberanie ponúk	Ing. Iveta Lichtneckerová posch. č. 2 dv. č. 211
Tel.: +421 259103176	
Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL): http://www.bkis.sk/

23.2 Lehota na predkladanie ponúk je najneskôr **14.01.2016 do 9.00 hod.**

23.3 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

23.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 23.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ je NEVEREJNÉ.

- 24.1 Pred otváraním tejto časti ponuky, najneskôr však v deň jej otvárania je verejný obstarávateľ povinný zaslať Úradu pre verejné obstarávanie informáciu s uvedením dátumu otvárania časti ponúk označenej ako „Ostatné“.
- 24.2 Otváranie ponúk vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk dňa **14.01.2016 o 10.00 hod.** v sídle verejného obstarávateľa tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí časť ponuky, označenú ako "Ostatné".
- 24.3 Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 24.4 Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia na vyhodnotenie ponúk 24.3.1 vykoná všetky úkony podľa zák. č. 25/2006 Z.z., spočívajúce vo vyhodnotení časti ponuky „Ostatné“, ktoré pozostáva z :
- 24.4.1.1 vyhodnotenia splnenia podmienok účasti
 - 24.4.1.2 vyhodnotenia predmetu zákazky (dodržanie špecifikácie predmetu zákazky),
 - 24.4.1.3 vysvetlenia, resp. doplnenia predložených dokladov podľa § 33 ods. 6,
 - 24.4.1.4 vysvetlenia predmetu zákazky predloženej ponuky podľa § 42,
 - 24.4.1.5 vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov v prípade nesplnenia podmienok účasti, resp. nesplnenia podmienok a požiadaviek požadovaných na predmet zákazky,
 - 24.4.1.6 spracovanie zápisnice.
- 24.5 V prípade podania revízných postupov, komisia na vyhodnotenie ponúk je povinná oboznámiť všetky subjekty o ich podaní.

25 Dôvernôst' procesu verejného obstarávania

- 25.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených v ponuke ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a poroty, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zák. č. 25/2006 Z.z. a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.
- 25.2 Každý, kto sa zúčastní na príprave a vyhotovení súťažných podkladov, je povinný zachovávať mlčanlivosť o ich obsahu až do dňa, keď sa poskytnú uchádzačom alebo záujemcom. O tejto skutočnosti písomne poskytne verejnému obstarávateľovi vyhlásenie o nestrannosti a dôvernosti spracúvaných informácií.
- 25.3 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnotenia ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 zák. č. 25/2006 Z.z..

25.4 Obchodné tajomstvo

Právo na ochranu obchodného tajomstva nepatrí medzi práva duševného vlastníctva, ide o inštitút obchodného práva. Obchodné tajomstvo upravuje § 17 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. **Obchodné tajomstvo** tvoria všetky skutočnosti obchodnej, výrobnjej alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu. Nie každá skutočnosť patrí medzi obchodné tajomstvo. Aby tieto skutočnosti požívali ochranu podľa právneho poriadku, musia byť splnené kumulatívne viaceré podmienky. Musia mať skutočnú, resp. aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú na základe rozhodnutia podnikateľa zostať utajené a ich utajenie zabezpečuje zodpovedajúcim spôsobom.

Do predmetu tvoriaceho obchodné tajomstvo patria viaceré skutočnosti. Ide najmä o skutočnosti:

- **obchodnej** povahy, kam patria napríklad údaje: o predaji, o nákupe, obchodné kalkulácie, vedenie obchodných kníh, marketing, spôsob reklamy apod.

- **výrobnej** povahy, kde patria údaje napríklad o receptúre, návodoch a postupoch výrobného postupu či o použitých strojoch a zariadeniach,
- **technickej** povahy sú zas údaje o výskume, projekty, konštrukčná a technologická dokumentácia, výsledky expertíz či prototypy.

Predmet obchodného tajomstva nemôže byť tiež bežne dostupný v príslušných obchodných kruhoch. Len čo sa určitá skutočnosť stane bežne dostupnou, hoci i ako výsledok protiprávneho konania, netvorí už predmet obchodného tajomstva a jej ochrana zaniká.

Tiež je dôležité i to, že uchádzač musí mať na utajení obchodného tajomstva záujem a musí ho mať zabezpečený zodpovedným spôsobom. Ak ho nemá, nejde o predmet obchodného tajomstva, hoci môže mať svoju ekonomickú hodnotu.

26 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

26.1 V prvej etape vyhodnocovacieho procesu časť „Ostatné“ komisia na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení podmienok uvedených v časti F týchto súťažných podkladov.

26.2 Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z.z., ktoré predloží v rámci svojej ponuky, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 citovaného zákona v čase po vyhodnotení ponúk na základe písomnej výzvy verejného obstarávateľa a to spôsobom stanoveným vo výzve.

Z uchádzačom predloženého predmetného čestného vyhlásenia musí byť jednoznačne zrejmé, že spĺňa všetky podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch ku dňu predkladania ponúk.

To nebráni uchádzačovi predložiť všetky požadované doklady už v tejto fáze verejného obstarávania, teda v ponuke.

V rámci vyhodnotenia ponúk v časti označenej ako "Ostatné" verejný obstarávateľ má právo posúdiť splnenie podmienok účasti všetkých uchádzačov a žiadať od nich v prípade potreby vysvetlenie, resp. doplnenie ale aj predloženie dokladu, ak má pochybnosť o splnení danej podmienky uchádzačom.

26.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnemu obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do

- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

26.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady,
- c) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

26.5 Neplatnými dokladmi sú doklady,

- a) ktorým uplynula lehota platnosti,

- b) ktoré sú neúplné, alebo
- c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

26.6 Ak do súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 musí splniť každý člen skupiny samostatne a predloží doklady podľa § 26 ods. 2 citovaného zákona každý za seba osobitne. Splnenie podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť; podmienky technickej a odbornej spôsobilosti (§ 27-§ 28) musí skupina splniť spoločne.

26.7 V prípade vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti verejný obstarávateľ ho bezodkladne písomne upovedomí, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže uchádzač doručiť námietku podľa § 138 ods. 2 písm. e). Môže sa tak stať už v časti ponuky označenej ako „Ostatné“ alebo podľa § 44.

27. Preskúvanie ponúk

27.1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:

27.1.1 obsahuje všetky požadované podmienky a požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

27.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám podľa výzvy na predloženie ponuky a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

28. Vysvetľovanie ponúk

28.1 Komisia môže písomne v elektronickej forme požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Od uchádzačov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie žiadosti o vysvetlenie ponuky.

29. Vyhodnotenie ponúk

29.1 Komisia zohľadní **vysvetlenie ponuky** uchádzačom v súlade so zákonnou požiadavkou verejného obstarávateľa .

29.2 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa.

29.3 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a obstarávateľom podľa § 34 ods. 2,
- b) lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

Časť VI. Otváranie ponúk

Otváranie a vyhodnotenie časti ponuky označenej ako „KRITÉRIÁ“

30. Otváranie časti ponuky „Kritériá“ je VEREJNÉ.

- 30.1 Pred otváraním tejto časti ponuky, najneskôr však v deň jej otvárania je verejný obstarávateľ povinný zaslať Úradu pre verejné obstarávanie informáciu s uvedením dátumu a miesta verejného otvárania časti ponuky označenej „Kritériá“.
- 30.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- 30.3 Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako "Kritériá", musí byť aspoň päť pracovných dní. Verejný obstarávateľ je povinný umožniť účasť na otváraní častí ponúk, označených ako "Kritériá" všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 30.4 Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.
- 30.5 Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Kritériá" komisia na vyhodnotenie ponúk vykoná všetky úkony podľa § 42 zák. č. 25/2006 Z.z., spočívajúce vo vyhodnotení časti ponuky „Kritériá“, ktoré pozostávajú z :
- 30.5.1 vyhodnotenia spôsobu tvorby ceny
 - 30.5.2 odstránení zrejmych chýb v písaní a počítaní
 - 30.5.3 dopytu a vysvetlenia spracovania ceny uchádzačom
 - 30.5.4 z vyhodnotenia mimoriadne nízkej ponuky, prípadnej konzultácie s uchádzačom
 - 30.5.5 vylúčenia ponúk uchádzačov v prípade nesplnenia podmienok a požiadaviek požadovaných na spracovanie ceny, resp. mimoriadne nízkej ponuky
 - 30.5.6 oznámenie o vylúčení vylúčeným uchádzačom
 - 30.5.7 vyhodnotenia ponúk na základe kritérií
 - 30.5.8 oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali
 - 30.5.9 oznámenie výsledku v profile VO
 - 30.5.10 spracovanie zápisnice.
- 30.6 Komisia môže písomne v elektronickej forme požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Od uchádzačov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie žiadosti o vysvetlenie ponuky.
- Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač môže poslať vysvetlenie v elektronickej forme. Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej podobe potvrdil uchádzačovi prevzatie vysvetlenia.
- 30.7 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- a. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom,
 - b. rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude jednotková cena,
 - c. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

- d. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

30.8 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

31. Mimoriadne nízka ponuka

31.1 Ak sa pri zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k službám, ktoré sú predmetom zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do **piatich pracovných dní (5) odo dňa doručenia žiadosti**, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) **hospodárnosti poskytovaných služieb,**
- b) **technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,**
- c) **osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,**
- d) **súlady so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste poskytnutia služby,**
- e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

31.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o

- a) 30% nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
- b) 15% nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň
- c) 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.

31.3 Komisia zohľadní **vysvetlenie ponuky** uchádzačom v súlade so zákonnou požiadavkou verejného obstarávateľa alebo **odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom**, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako **päť pracovných dní (5) odo dňa doručenia pozvánky**.

31.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote,
- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
- e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade so zákonnou požiadavkou.

31.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

- 31.6 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením
- dôvodov a
 - lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

32. Kritériá na hodnotenie ponúk

- 32.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 31, pričom kritériá výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.
- 32.2 Členovia komisie vyhodnocujú ponuky uchádzačov s tým, že dodržia pravidlá určené v bode 32.1.
- 32.3 Komisia na základe vyhodnotenia kritérií a pravidiel vyhodnotenia určí najúspešnejšieho uchádzača.
- 32.4 Úspešným uchádzačom súťaže sa stane uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najlepšiu hodnotu podľa spôsobu uplatnenia kritérií uvedeného v časti *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

Časť VII.

Uzavretie zmluvy

33. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 33.1 Podľa § 32 ods. 11 a § 44 ods. 1 je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk na základe kritérií vyhodnotiť splnenie podmienok účasti u úspešného uchádzača podľa § 33, v prípade, že uchádzač predložil namiesto dokladov na splnenie podmienok účasti čestné vyhlásenie.
- 33.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí. Ak ani tento uchádzač nepredloží doklady na splnenie podmienok účasti ktoré nahradil čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 bude vylúčený zo súťaže a verejný obstarávateľ môže vyzvať na splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na 3. mieste.

34. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 34.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 44.1 a 44.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/ov, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali na základe kritérií, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.
- 34.2 Súčasne verejný obstarávateľ je povinný zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v Profile VO.
- 34.3 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. V tomto oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f). Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

35 Uzavretie zmluvy

- 35.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných:

- 35.1.1 konečných užívateľov výhod, alebo
 - 35.1.2 konečných užívateľov výhod subdodávateľov podľa § 45 odseku 10, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, alebo
 - 35.1.3 osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti (tretie osoby) nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 35.2 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 35.3 Povinnosť podľa bodu 35.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, teda aj na subdodávateľa, s ktorým uchádzač uzavrie zmluvu počas plnenia zmluvy.
- 35.4 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 35.5 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s § 45 zák. č. 25/2006 Z.z., a to najskôr 16. deň odo dňa odoslania oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138. Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr **šestnásť** deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 136 ods. 6 písm. a) , ak neboli podané námietky podľa § 138 ods. 5. Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr **šestnásť** deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 6 písm. b), ak neboli podané námietky podľa § 138 ods. 5. Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli podané námietky podľa § 138 ods. 5, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr **šestnásť** deň po uplynutí lehoty ustanovenej **na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 136 ods. 6.** Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 2 až 5 § 45 ZVO, ak boli podané námietky podľa § 138 ods. 2, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu
- a) doručením rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,
 - b) ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4,
 - c) ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky uplynutím lehoty podľa § 142 ods. 5, ak rada podľa § 142 ods. 5 nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,
 - d) uplynutím doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.
- 35.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní (verejný obstarávateľ túto minimálnu zákonnú lehotu nepredlžuje) odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7, ak bol na ich uzatvorenie písomne uchádzač vyzvaný.
- 35.7 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť riadnej súčinnosti pri uzatvorení zmluvy, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

- 35.8 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní (verejný obstarávateľ túto minimálnu zákonnú lehotu nepredlžuje) odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 35.9 Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní (verejný obstarávateľ túto minimálnu zákonnú lehotu nepredlžuje) odo dňa, kedy bol uchádzač k jej uzavretiu písomne vyzvaný.
- 35.10 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, výzvou na predloženie ponuky a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Časť VIII.

Lehota viazanosti ponúk

36. Lehota viazanosti ponúk

- 36.1 Lehota viazanosti ponúk končí dňom **31.3.2016**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.
- 36.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 23.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie zadávania tejto zákazky. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužívajú bez súhlasu uchádzačov.

Časť IX.

Uzatváranie dodatkov pri plnení zmluvy

37. Uzatvorenie dodatku k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania

- 37.1 Podľa § 10a zákona č. 25/2006 Z.z. je zakázané uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ak by sa jeho obsahom
- a) menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,
 - b) dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, alebo
 - c) zvyšovala cena plnenia alebo jeho časti alebo menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača, ak tento zákon neustanovuje inak.
- 37.2 Dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len za podmienky schválenia jeho uzavretia radou ÚVO.
- 37.3 Zmluvná strana zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, je oprávnená podať návrh rade ÚVO a domáhať sa určenia, že k zmene okolností, ktorá zvyšuje cenu zmluvy, došlo.
- 37.4 Rada ÚVO rozhodne do 90 dní odo dňa doručenia úplného návrhu rade. Rozhodnutie Rady ÚVO je preskúmateľné súdom; žaloba musí byť podaná do 30 dní odo dňa právoplatnosti rozhodnutia rady.

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

B Zábezpeka

Zábezpeka na viazanosť ponuky v podlimitnej zákazke sa nevyžaduje.

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

C

Opis predmetu obstarávania

Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečiť ozvučenie priestorov interiérov alebo exteriérov, v ktorých bude verejný obstarávateľ realizovať kultúrno-spoločenské podujatia v doleuvedenom rozsahu

Zvukárske služby zahŕňujú:

- Zabezpečenie a prípravu ozvučovacej techniky, inštalovanie, nastavenie jej parametrov,
- Obsluhu zvukovej techniky pri všetkých podujatiach realizovaných poskytovateľom služby.
- Demontáž a odvoz ozvučovacej techniky.

Technické a prevádzkové požiadavky

- Poskytovateľ služby sa musí dostaviť včas na podujatie, tak aby bol pripravený na skúšku v zmysle objednávky.
- Poskytovateľ služby je povinný do dvoch kalendárnych dní od prevzatia objednávky doručiť objednávateľovi prevádzkové požiadavky ako napr. ŠPZ a typ áut na zabezpečenie vjazdu do peších zón, požiadavky na pripojenie na elektrickú energiu (tieto nie sú súčasťou zmluvy a vybavuje to na svoje náklady BKIS).
- Podmienky stanovené pri jednotlivých typoch podujatia sú hraničné, nemusia sa zo strany objednávateľa vyžadovať pri každom podujatí v plnom rozsahu. Požiadavky budú uvedené v objednávke.
- Poskytovateľ služby zodpovedá za bezpečnosť prevádzky použitých zariadení v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.
- Poskytovateľ služby je povinný chrániť používané technológie pred nepriazňou počasia svojpomocne – *(objednávateľ nebude poskytovať napr. stan na zvukovú réžiu a podobne)*.
- Poskytovateľ služby si zabezpečí inštaláciu zvukovej techniky sám a na svoje náklady – *(objednávateľ nemá k dispozícii pomocníkov napr. na vyloženie a naloženie techniky)*.
- Objednávateľ je oprávnený použiť služby poskytovateľa aj na podujatiach zabezpečovaných objednávateľom pre tretie osoby.
- Poskytovateľ služby musí byť schopný zrealizovať aj viacero podujatí súčasne; maximálne 5 podujatí rôznych typov.

Poskytovateľ je povinný:

- pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky dodržiavať zásady bezpečnosti práce v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pomôcky.
- rozumieť funkcii jednotlivých častí zvukovej techniky používanej na kultúrno-spoločenských podujatiach,
- vedieť používať jednotlivé prvky zvukovej techniky samostatne aj ako súbor.

Podujatia na ktorých bude poskytovateľ poskytovať služby sú rozdelené do 4 kategórií podľa rozsahu požiadaviek na ozvučenie. Predpokladaný objem podujatí v jednotlivých typoch je :

Podujatie typu	Predpokladaný počet podujatí v roku
1	70
2	50
3	12
4	1

Tento predpoklad vychádza z posúdenia predchádzajúcich rokov a môže sa meniť vzhľadom na operatívne zmeny v dramaturgickom pláne verejného obstarávateľa.

Predpokladaný termín poskytovania služieb

V súčasnosti nie je možné definovať termíny jednotlivých podujatí. Verejný obstarávateľ je však povinný objednávku na uskutočnenie podujatia doručiť minimálne 5 dní pred dátumom podujatia poskytovateľovi služby.

Formulár objednávky

- Objednávka obsahuje – dátum, miesto, čas kedy musí byť pripravené ozvučenie na skúšku, typ a rozsah podujatia, prípadne bližšie špecifikácie. Vzor objednávky je prílohou zmluvy.

Úhrada za služby - Platobné podmienky

- Faktúra musí byť vystavená do 14 dní od uskutočnenia podujatia, v prípade, že sa v tom termíne uskutočnilo viacero podujatí, môžu byť zahrnuté do jednej faktúry po dohode s objednávateľom (napr. keď podujatie bude trvať dva dni, alebo bude mať viac pódii – tak aby sa to nerozpisovalo na viac faktúr), avšak každé podujatie musí byť vo faktúre jednoznačne identifikované (dátum podujatia, fakturovaná suma za konkrétne podujatie)
- Splatnosť faktúry je 30 dní od prijatia faktúry objednávateľom.
- Faktúry sa posielajú doporučené na adresu BKIS, alebo osobne na Sekretariát BKIS, Židovská 1.

Objednávateľ realizuje množstvo rozmanitých kultúrnych, spoločenských, hudobných, zábavných podujatí, ktoré si vyžadujú rozdielny rozsah požiadaviek na ozvučenie priestorov, v ktorých alebo na ktorých sa dané podujatia realizujú. Z tohto dôvodu bolo potrebné vyšpecifikovať požiadavky na techniku, ktorá by bola vyhovujúca pre náročné, resp. menej náročné podujatia z hľadiska ozvučenia. Verejný obstarávateľ rozsah náročnosti techniky vyšpecifikoval do 4 typov, resp. kategórií. Každá objednávka na poskytnutie služby bude obsahovať určenie typu podujatia, teda od č. 1 po č. 4 a súčasne bude obsahovať aj požiadavky na rozsah techniky daného typu, ktorý nemusí byť vždy totožný.

OZVUČENIE	Podujatie typ 1	Podujatie typ 2
Minimálny výkon výstupného aparátu	2 x 500W	2 x 2500W
MAX akustický tlak	130dB	135dB
Výkon monitorových reproduktorov	200W	500W
Počet monitorových reproduktorov	4	6
Počet monitorových ciest	2	6
Typ mixážneho pultu (analogový/digitálny)	nezáleží	nezáleží
Analogový pult - počet vstupov	12	40
Analogový pult - počet pomocných výstupov	3	8
Analogový pult - počet podskupín	0	4
Analogový pult - počet VCA	0	8
Analogový pult - phantom napájanie	centrálne	na každom vstupe
Analogový pult - korekcie počet/počet parametrických	"3/1"	"4/2"
Externé univerzálne dynamické procesory - gate+kompresor+limiter - počet kanálov	2	6
Externé dozvukové procesory	1	2
Digitálny pult - počet vstupov	16	32
Digitálny pult - počet výstupov	4	16
Digitálny pult - počet VCA	0	0
Digitálny pult - dynamické procesory	na každom vstupe	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - ekvalizér	0	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - dozvukové procesory	2	4
Digitálny stagebox na pódiu + digitálny prenos medzi pódium a réžiou	nevyžaduje sa	nevyžaduje sa
Bezdrôtová sada - prijímač + mikrofón do ruky + náhlavná sada – v pásme 720 – 790MHz	2	4
Externá anténa pre bezdrôtovú sadu	nevyžaduje sa	vyžaduje sa
Počet spevových mikrofónov + statív	4	8
Počet dynamických nástrojových mikrofónov + statív	6	10
Počet kondenzátorových nástrojových mikrofónov	4	10
Počet štipcových mikrofónov	nevyžaduje sa	4
Ucelená sada mikrofónov na bicie	nevyžaduje sa	1
Počet D.I. boxov	4	6
Prehrávanie CD, MP3, USB	1	1
Pripojenie zvukových zariadení dodaných BKIS	Nevyžaduje sa	Vyžaduje sa
Monitorový pult	nevyžaduje sa	nevyžaduje sa
Monitorový pult - počet vstupov	x	x
Monitorový pult - počet výstupov	x	x
Silová kabeláž 230V - typ/krytie	nezáleží	pogumovaný kábel/IP44

Dĺžka prírodného kábla na centrálného napájania	50m	50m
Cena za podujatie vrátane dopravy, inštalácie, obsluhy a demontáže		
OZVUČENIE	Podujatie typ 3	Podujatie typ 4
Minimálny výkon výstupného aparátu	2 x 8000W	2 x 30.000W
MAX akustický tlak	136dB	140dB
Výkon monitorových reproduktorov	600W	800W
Počet monitorových reproduktorov	10	12
Počet monitorových ciest	6	10
Typ mixážneho pultu (analogový/digitálny)	obidva typy k dispozícii	obidva typy k dispozícii
Analogový pult - počet vstupov	48	48
Analogový pult - počet pomocných výstupov	8	8
Analogový pult - počet podskupín	6	8
Analogový pult - počet VCA	8	8
Analogový pult - phantom napájanie	na každom vstupe	na každom vstupe
Analogový pult - korekcie počet/počet parametrických	"4/2"	"4/2"
Externé univerzálne dynamické procesory - gate+kompresor+limitér - počet kanálov	14	20
Externé dozvukové procesory	4	4
Digitálny pult - počet vstupov	56	64
Digitálny pult - počet výstupov	16	20
Digitálny pult - počet VCA	8	8
Digitálny pult - dynamické procesory	na každom vstupe a výstupe	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - ekvalizér	na každom vstupe a výstupe	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - dozvukové procesory	4	4
Digitálny stagebox na pódiu + digitálny prenos medzi pódium a réžiou	vyžaduje sa	vyžaduje sa
Bezdrôtová sada - prijímač + mikrofón do ruky + náhlavná sada – v pásme 720 – 790MHz	8	8
Externá anténa pre bezdrôtovú sadu	vyžaduje sa	vyžaduje sa
Počet spevových mikrofónov + statív	8	8
Počet dynamických nástrojových mikrofónov + statív	10	10
Počet kondenzátorových nástrojových mikrofónov	10	16
Počet štipcových mikrofónov	6	8
Ucelená sada mikrofónov na bicie	2	2
Počet D.I. boxov	12	16
Monitorový pult	vyžaduje sa	vyžaduje sa
Prehrávanie CD, MP3, USB	2	2

Pripojenie zvukových zariadení dodaných BKIS	Vyžaduje sa	Vyžaduje sa
Monitorový pult - počet vstupov	32	64
Monitorový pult - počet výstupov	16	16
Silová kabeláž 230V - typ/krytie	pogumovaný kábel/IP44	pogumovaný kábel/IP44
Dĺžka privodného kábla na centrálného napájania	50m	50m

Podujatím sa rozumie ozvučenie jedného pódia na jeden deň

Uchádzači sú povinní predložiť v ponuke

špecifikáciu poskytovaných technológií – výrobcu/značka, typ, počet poskytnutých zariadení pre všetky typy podujatí od 1 po 4; ide o konkrétnu techniku, ktorú ponúkajú na zabezpečenie ozvučenia jednotlivých typov podujatí

Technická špecifikácia pre podujatie typu: <i>uchádzač doplní typ podujatia</i>			
Položka	výrobca/značka	typové označenie	počet kusov
Výstupný aparát			
Monitorové reproduktory			
Mixážny pult analogový			
Mixážny pult digitálny			
Mixážny pult monitorový			
Dynamický procesor			
Dozvukový procesor			
Bezdrôtová sada			
Spevový mikrofón			
Dynamický nástrojový mikrofón			
Kondenzátorový nástrojový mikrofón			
Štipcový mikrofón			
Sada mikrofónov na bicie			
D.I. box			

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

D

Spôsob určenia ceny

Spôsob určenia ceny

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena s možnosťou jej j úpravy len v prípade zmeny sadzby DPH, resp. iných administratívnych opatrení štátu. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 2.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 2.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 2.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
4. Cena bude spracovaná (na 2 desatinné miesta) osobitne za každý typ rozsahu technických požiadaviek na podujatiach zaradených z toho istého dôvodu do 4 kategórií:

4.1 Podujatie typu 1

Ozvučenie	Cena v € bez DPH za 1 podujatie	DPH v €	Cena v € vrátane DPH
Podujatie typ 1			

4.2 Podujatie typu 2

Ozvučenie	Cena v € bez DPH za 1 podujatie	DPH v €	Cena v € vrátane DPH
Podujatie typ 2			

4.3 Podujatie typu 3

Ozvučenie	Cena v € bez DPH za 1 podujatie	DPH v €	Cena v € vrátane DPH
Podujatie typ 3			

4.4 Podujatie typu 4

Ozvučenie	Cena v € bez DPH za 1 podujatie	DPH v €	Cena v € vrátane DPH
Podujatie typ 4			

5. Sumárna tabuľka

Podujatie typu	Predpokladaný počet podujatí v roku	Cena v € bez DPH za predpokladané množstvo podujatí	DPH v € za predpokladané množstvo podujatí	Cena v € vrátane DPH za predpokladané množstvo podujatí
1	70			
2	50			
3	12			
4	1			
	Cena za služby na predpokladanom počte všetkých 4 typov podujatí			X

- Komisia verejného obstarávateľa bude vyhodnocovať kritérium cena vrátane DPH – cenu za služby poskytované na predpokladanom počte všetkých 4 typov podujatí, teda za kompletný predmet zákazky označený v sumárnej tabuľke „X“.**
- Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez možnosti zálohovej platby s lehotou splatnosti faktúry do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia faktúry verejným obstarávateľom. Lehota sa počíta od posledného dňa mesiaca v ktorom boli vykonané služby na základe výkazu potvrdeného príslušným pracovníkom verejného obstarávateľa. Potvrdený výkaz je podkladom pre vystavenie faktúry.
- Faktúra musí byť vystavená do 14 dní od uskutočnenia podujatia, v prípade, že sa v tom termíne uskutočnilo viacero podujatí, môžu byť zahrnuté do jednej faktúry po dohode s objednávateľom (napr. keď podujatie bude trvať dva dni, alebo bude mať viac pódíí).
- Faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ho na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade, lehota splatnosti faktúry začne plynúť prevzatím opravenej faktúry.

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

E

Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky:

Zmluva na poskytnutie služby „Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia“, ktorá je predmetom tejto zákazky uzavretá podľa § 3 ods. 4 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka musí obsahovať podmienky uvedené v tejto časti súťažných podkladov; uchádzač ich môže doplniť, spôsobom tým, že ich v návrhu zmluvy (ktorú predloží v ponuke) zvýrazní farebne alebo iným písmom a tieto doplnené ustanovenia budú následne u úspešného uchádzača posudzované pri akte uzavretia zmluvy. V prípade, že budú v prospech verejného obstarávateľa ten ich môže akceptovať; v prípade, že budú v rozpore s podstatnými náležitosťami zmluvy, resp. v neprospech verejného obstarávateľa, ten bude trvať na pôvodnom znení, ktoré je uvedené v súťažných podkladoch.

V prípade, že uchádzač neuplatní možnosť doplnenia zmluvy v ponuke, v prípade úspešného uchádzača už pri akte uzatvorenia zmluvy nebude môcť uchádzač uplatniť zmeny ani v nepodstatných náležitostiach zmluvy. Môže dôjsť k úprave zmluvy výslovne len z formálneho hľadiska. Uzavretá zmluva musí byť v súlade so SP a ponukou uchádzača.

Uchádzači musia predložiť návrh zmluvy do časti ponuky „Ostatné“ bez uvedenia cien.

Návrh zmluvy

Zmluva na poskytnutie

ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia, uzavretá podľa § 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Objednávateľ:

Obchodné meno:	Bratislavské kultúrne a informačné stredisko
Sídlo:	Židovská 1, 815 15 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Vladimír Grežo
Osoba oprávnená na rokovanie:	Ing. Martin Štamm, námestník technického úseku
IČO:	30 794 544
DIČ:	2021795358
IČ DPH:	SK 2021795358
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu:	SK05 0900 0000 0050 2800 1024, SK05 0900 0000 0050 2800 1067
E-mail:	m.stamm@bkis.sk
(ďalej len „objednávateľ“)	

1.2 Poskytovateľ:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Reg.:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Č. tel.:

Email:

Poskytovateľ nie je platca DPH

Poskytovateľ je platca DPH

(ďalej len „poskytovateľ“)

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy na poskytnutie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia (ďalej len „zmluva“) je úspešná ponuka poskytovateľa predložená do súťaže zverejnenej vo VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je :

2.1 Ozvučenie priestorov interiérov alebo exteriérov, v ktorých bude verejný obstarávateľ realizovať kultúrno-spoločenské podujatia, ktoré zahŕňa:

- 2.1.1 zabezpečenie a prípravu ozvučovacej techniky, jej inštalovanie, nastavenie jej parametrov,
- 2.1.2 obsluhu zvukovej techniky pri všetkých podujatiach realizovaných poskytovateľom služby,
- 2.1.3 demontáž a odvoz ozvučovacej techniky,

všetko na náklady poskytovateľa služby.

2.2 Technické a prevádzkové požiadavky

2.2.1 Poskytovateľ služby sa musí dostať včas na podujatie, tak aby bol pripravený na skúšku v zmysle objednávky.

2.2.2 Poskytovateľ služby je povinný do dvoch dní od prevzatia objednávky poslať prevádzkové požiadavky ako napr. ŠPZ a typ áut na zabezpečenie vjazdu do peších zón, požiadavky na pripojenie na elektrickú energiu (tieto nie sú súčasťou zmluvy a vybavuje to na svoje náklady objednávateľ).

2.2.3 Podmienky stanovené pri jednotlivých typoch podujatí sú hraničné, nemusia sa zo strany objednávateľa vyžadovať pri každom podujatí v plnom rozsahu. Požiadavky budú uvedené v objednávke.

2.2.4 Poskytovateľ služby zodpovedá za bezpečnosť prevádzky použitých zariadení v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

2.2.5 Poskytovateľ služby je povinný chrániť používané technológie pred nepriazňou počasia svojpomocne – (objednávateľ nebude poskytovať napr. stan na zvukovú réžiu a podobne).

2.2.6 Poskytovateľ služby si zabezpečí inštaláciu zvukovej techniky sám a na svoje náklady – (objednávateľ nemá k dispozícii pomocníkov napr. na vyloženie a naloženie techniky).

2.2.7 Objednávateľ je oprávnený použiť služby poskytovateľa aj na podujatiach zabezpečovaných objednávateľom pre tretie osoby.

2.2.8 Poskytovateľ služby musí byť schopný zrealizovať aj viacero podujatí súčasne; maximálne 5 podujatí rôznych typov.

2.3 Poskytovateľ je povinný:

2.3.1 pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky dodržiavať zásady bezpečnosti práce v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,

2.3.2 zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pomôcky.

2.3.3 rozumieť funkciu jednotlivých častí zvukovej techniky používanej na kultúrno-spoločenských podujatiach,

- 2.3.4 vedieť používať jednotlivé prvky zvukovej techniky samostatne aj ako súbor.
- 2.4 Objednávateľ realizuje množstvo rozmanitých kultúrnych, spoločenských, hudobných, zábavných podujatí, ktoré si vyžadujú rozdielny rozsah požiadaviek na ozvučenie priestorov, v ktorých alebo na ktorých sa dané podujatia realizujú. Z tohto dôvodu bolo potrebné vyšpecifikovať požiadavky na techniku, ktorá by bola vyhovujúca pre náročné, resp. menej náročné podujatia z hľadiska ozvučenia. Podujatia sú rozdelené do štyroch typov podľa rozsahu požiadaviek na ozvučovaciu techniku. Sú v prílohe č. 1, ktorá obsahuje jednotlivé typy podujatí vrátane kalkulácie cien.
- 2.5 Technické zariadenia, ktoré sa použijú zo strany poskytovateľa pri realizácii podujatí sú v prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 2.6 Predpokladaná hodnota predmetu zmluvy je do 90 000 eur bez DPH na obdobie 1 roka, resp. do vyčerpania finančného limitu 90 000 eur bez DPH. Do rozpätia predpokladanej hodnoty predmetu zmluvy sú započítané aj nepredpokladané podujatia, ktoré sa vyskytnú počas roka a prípadné predĺženie zmluvy podľa § 5 ods. 2 písm. b) zák. č. 25/2006 Z.z.

Článok III. TERMÍN REALIZÁCIE

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť zvukárske služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy :
- 3.1.1 Objednávku na uskutočnenie podujatia musí objednávateľ doručiť poskytovateľovi minimálne 5 dní pred dátumom podujatia.
- 3.1.2 Poskytovateľ je povinný do dvoch kalendárnych dní od prevzatia objednávky doručiť objednavateľovi prevádzkové požiadavky ako napr. ŠPZ a typ áut na zabezpečenie vjazdu do peších zón, požiadavky na pripojenie na elektrickú energiu; tieto nie sú súčasťou zmluvy a vybavuje ich objednávateľ na svoje náklady.
- 3.1.3. V prípade nejasností poskytovateľ kontaktuje zástupcu objednavateľa, ktorým je Ing. Martin Štamm, e-mail: m.stamm@bkis.sk, tel. 0903/430804.
- 3.2 Objednávka obsahuje – dátum, miesto, čas kedy musí byť pripravené ozvučenie na skúšku, typ a rozsah podujatia, prípadne bližšie špecifikácie. Každá objednávka na poskytnutie služby bude obsahovať určenie typu podujatia, teda od č. 1 po č. 4 a súčasne bude obsahovať aj požiadavky na rozsah techniky daného typu, ktorý nemusí byť vždy totožný. Vzor objednávky je v prílohe č. 3 tejto zmluvy.

Článok IV. CENA SLUŽIEB A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cena predmetu zmluvy v celom rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18 /1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna bez možnosti jej úpravy s výnimkou zmeny DPH, resp. iných administratívnych opatrení štátu.
- 4.2 **Cena je stanovená v súlade s bodom 4.1 v EUR takto:**

Typy podujatí	Cena v EUR vrátane DPH za 1 podujatie	DPH v EUR za 1 podujatie	Cena v EUR vrátane DPH za 1 podujatie
1			
2			
3			
4			

- 4.3 Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez možnosti zálohovej platby s lehotou splatnosti faktúry do 30 kalendárnych dní od prijatia faktúry objednávateľom.
- 4.4 Faktúra musí byť vystavená do 14 dní od uskutočnenia podujatia, v prípade, že sa v tom termíne uskutočnilo viacero podujatí, môžu byť zahrnuté do jednej faktúry po dohode s objednávateľom (napr. keď podujatie bude trvať dva dni, alebo bude mať viac pódíí).
- 4.5 Faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že daňový doklad nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ho na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade, lehota splatnosti faktúry začne plynúť prevzatím opraveného daňového dokladu.

Článok V. ZMLUVNÉ POKUTY A SANKCIE

- 5.1 Ak poskytovatelia nedodrží termín a čas nástupu stanovený v objednávke, je povinný uhradiť zmluvnú pokutu 500,- € za každú začatú hodinu omeškania, maximálne však 2000,- € za každé podujatie.
- 5.2 Pri omeškaní s platením faktúr objednávateľ zaplatí úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 5.3 V prípade nefunkčnosti techniky na konkrétnom podujatí poskytovateľ služby bude znášať všetky náklady vzniknuté objednávateľovi vyplývajúce zo záväzkov s tretími stranami ako sú napríklad umelci, alebo zadávateľa programu.
- 5.4 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností uvedených v bode 5.1.

Článok VI. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 6.1 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 6.2 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 6.3 Objávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípadoch:

6.3.1 ak poskytovateľ nenastúpi včas na 3 a viac podujatí.

6.3.2. ak poskytovateľ nesplní technické požiadavky na 2 a viac podujatiach.

- 6.4 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým poskytovateľovi znemožní plnenie zmluvy. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne vyhlásiť, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
- 6.5 Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po doručení písomnej výpovede.

Článok VII. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 **Subdodávateľa, pravidlá na zmenu subdodávateľa a povinnosti subdodávateľa a tretích osôb podľa § 45 ods. 10** (ustanovenie sa upraví podľa výsledkov súťaže; v prípade, že úspešný uchádzač - dodávateľ bude plniť zmluvu prostredníctvom subdodávateľov, doplní sa príloha č. 4 zmluvy o: identifikáciu navrhovaných subdodávateľov, podiel zákazky v percentuálnom vyjadrení, ktorý má dodávateľ v úmysle zadať tretím osobám, predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 a splnenie podmienok podľa § 45 ods. 10).
- 7.2 Každý subdodávateľ, ktorý spĺňa podmienky podľa § 45 ods. 10, musí mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 7.3 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod podľa § 45 ods. 10 sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 7.4 Osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje dodávateľ využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity dodávateľ využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti (tretie osoby) musia mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

7.5 Pravidlá pre zmenu subdodávateľa:

Každý subdodávateľ, ktorý nie je v čase uzavretia zmluvy známy a dodávateľ počas plnenia zmluvy s takýmto subdodávateľom, uzavrie zmluvu je dodávateľ povinný:

- 7.5.1 najneskôr do piatich pracovných dní pred uzavretím subdodávateľskej zmluvy predložiť zoznam subdodávateľov k odsúhlaseniu,
- 7.5.2 predložiť čestné vyhlásenie, že každý navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z.,
- 7.5.3 predložiť do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia subdodávateľskej zmluvy nový (aktualizovaný) zoznam subdodávateľov s požiadavkami v rozsahu bodu 7.1 tohto článku,
- 7.5.4 uviesť či subdodávateľ, ktorý spĺňa podmienky podľa § 45 ods.10 má v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

7.6 Uzatváranie dodatkov k zmluve

Podľa § 10a zákona č. 25/2006 Z.z. nie je objednávatel' oprávnený uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ak by sa jeho obsahom

- 7.6.1 menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,
- 7.6.2 dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných dodávateľov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, alebo
- 7.6.3 zvyšovala cena plnenia alebo jeho časti alebo menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného dodávateľa, ak zákon o verejnom obstarávaní neustanovuje inak.

7.7 Vyhотовovanie referencií

- 7.7.1 Objednávatel' je povinný vystaviť dodávateľovi – poskytovateľovi služby referenciu:
 - 7.7.1.1 za obdobie I. polroka 2016 najneskôr do 31.12.2016,
 - 7.7.1.2 za obdobie II. polroka 2016 najneskôr do 30.06.2017,
 - 7.7.1.3 za obdobie I. polroka 2017 najneskôr do 31.12.2017,
 - 7.7.1.4 na požiadanie dodávateľa – poskytovateľa služby do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti objednávatel'ovi,
 - 7.7.1.5 v prípade predĺženia zmluvy podľa horeuvedeného pravidla.

Článok VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov.
- 8.2 Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávatel' je v zmysle zák. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zák. č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom mesta. Na základe tejto skutočnosti poskytovateľ výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, na webovej stránke objednávatel'a a ponuky v profile verejného obstarávateľa. Tento súhlas udeľuje poskytovateľ bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia. Všetky údaje uvedené na elektronickom nosiči, ktoré poskytovateľ predložil v ponuke, sú považované za súhlas dotknutej osoby podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.
- 8.3 Zmluvu môžu zmluvné strany meniť len písomnými obojstranne odsúhlasenými a podpísanými dodatkami v rozsahu tejto zmluvy.
- 8.4 Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán prevezme dve vyhotovenia rovnopisu.
- 8.5 Táto zmluva sa uzatvára na 1 rok od nadobudnutia jej účinnosti (*účinnosť nadobudne 1.04.2016*), resp. do vyčerpania finančného limitu 90 tis. EUR bez DPH, čo môže presiahnuť obdobie 1 roka. Verejný obstarávateľ takúto situáciu bude následne riešiť uzavretím dodatku k zmluve na predĺženie termínu platnosti a účinnosti zmluvy v súlade s § 5 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.
- 8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú omylov, že nebola táto podpísaná

v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

8.7 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:

8.7.1 príloha č. 1 Rozdelenie podujatí na 4 typy.

8.7.2 príloha č. 2 Špecifikácia poskytovaných technológií – výrobca/značka, typ, počet poskytnutých zariadení pre všetky typy podujatí od 1 po 4; ide o konkrétnu techniku, ktorú ponúka uchádzač na zabezpečenie ozvučenia jednotlivých typov podujatí.

8.7.3 príloha č. 3 Vzor objednávky.

8.7.4 príloha č. 4 *Doplní sa podľa výsledkov súťaže.*

V Bratislave, dňa

V....., dňa

.....
Objednávateľ

.....
Poskytovateľ

Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ

Poznámka:

S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva s podmienkami a požiadavkami objednávateľa a uvedenými v tejto časti súťažných podkladov vrátane príloh č. 1, č.2 a č.3, ktoré budú zo strany uchádzača doplnené o :

Článok I - identifikáciu uchádzača

Článok IV – cenu ponuky v časti „Ostatné“ uchádzač nedoplňuje (*cena za službu bude do zmluvy doplnená u úspešného uchádzača podľa ponuky predloženej v časti „Kritériá“*)

Miesto a dátum a meno oprávnenej osoby podpisovať zmluvy za uchádzača a podpis.

Článok VII bod 7.1 a príloha č. 4 budú upravené podľa výsledkov súťaže.

Uchádzači môžu do zmluvy vyznačiť svoje návrhy, resp. zmeny, ktoré nemôžu byť v rozpore s návrhom zmluvných podmienok.

Rozdelenie podujatí na 4 typy podľa rozsahu techniky

OZVUČENIE	Podujatie typ 1	Podujatie typ 2
Minimálny výkon výstupného aparátu	2 x 500W	2 x 2500W
MAX akustický tlak	130dB	135dB
Výkon monitorových reproduktorov	200W	500W
Počet monitorových reproduktorov	4	6
Počet monitorových ciest	2	6
Typ mixážneho pultu (analogový/digitálny)	nezáleží	nezáleží
Analogový pult - počet vstupov	12	40
Analogový pult - počet pomocných výstupov	3	8
Analogový pult - počet podskupín	0	4
Analogový pult - počet VCA	0	8
Analogový pult - phantom napájanie	centrálne	na každom vstupe
Analogový pult - korekcie počet/počet parametrických	"3/1"	"4/2"
Externé univerzálne dynamické procesory - gate+kompresor+limitér - počet kanálov	2	6
Externé dozvukové procesory	1	2
Digitálny pult - počet vstupov	16	32
Digitálny pult - počet výstupov	4	16
Digitálny pult - počet VCA	0	0
Digitálny pult - dynamické procesory	na každom vstupe	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - ekvalizér	0	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - dozvukové procesory	2	4
Digitálny stagebox na pódiu + digitálny prenos medzi pódium a réžiou	nevyžaduje sa	nevyžaduje sa
Bezdrôtová sada - prijímač + mikrofón do ruky + náhlavná sada – v pásme 720 – 790MHz	2	4
Externá anténa pre bezdrôtovú sadu	nevyžaduje sa	vyžaduje sa
Počet spevových mikrofónov + statív	4	8
Počet dynamických nástrojových mikrofónov + statív	6	10
Počet kondenzátorových nástrojových mikrofónov	4	10
Počet štipcových mikrofónov	nevyžaduje sa	4
Ucelená sada mikrofónov na bicie	nevyžaduje sa	1
Počet D.I. boxov	4	6
Prehrávanie CD, MP3, USB	1	1
Pripojenie zvukových zariadení dodaných BKIS	Nevyžaduje sa	Vyžaduje sa
Monitorový pult	nevyžaduje sa	nevyžaduje sa

Monitorový pult - počet vstupov	x	x
Monitorový pult - počet výstupov	x	x
Silová kabeláž 230V - typ/krytie	nezáleží	pogumovaný kábel/IP44
Dĺžka prírodného kábla na centrálného napájania	50m	50m

Cena za podujatie vrátane dopravy, inštalácie, obsluhy a demontáže		
---	--	--

OZVUČENIE	Podujatie typ 3	Podujatie typ 4
Minimálny výkon výstupného aparátu	2 x 8000W	2 x 30.000W
MAX akustický tlak	136dB	140dB
Výkon monitorových reproduktorov	600W	800W
Počet monitorových reproduktorov	10	12
Počet monitorových ciest	6	10
Typ mixážneho pultu (analogový/digitálny)	obidva typy k dispozícii	obidva typy k dispozícii
Analogový pult - počet vstupov	48	48
Analogový pult - počet pomocných výstupov	8	8
Analogový pult - počet podskupín	6	8
Analogový pult - počet VCA	8	8
Analogový pult - phantom napájanie	na každom vstupe	na každom vstupe
Analogový pult - korekcie počet/počet parametrických	"4/2"	"4/2"
Externé univerzálne dynamické procesory - gate+kompresor+limitér - počet kanálov	14	20
Externé dozvukové procesory	4	4
Digitálny pult - počet vstupov	56	64
Digitálny pult - počet výstupov	16	20
Digitálny pult - počet VCA	8	8
Digitálny pult - dynamické procesory	na každom vstupe a výstupe	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - ekvalizér	na každom vstupe a výstupe	na každom vstupe a výstupe
Digitálny pult - dozvukové procesory	4	4
Digitálny stagebox na pódiu + digitálny prenos medzi pódiom a réžiou	vyžaduje sa	vyžaduje sa
Bezdrôtová sada - prijímač + mikrofón do ruky + náhlavná sada – v pásme 720 – 790MHz	8	8
Externá anténa pre bezdrôtovú sadu	vyžaduje sa	vyžaduje sa
Počet spevových mikrofónov + statív	8	8
Počet dynamických nástrojových mikrofónov + statív	10	10
Počet kondenzátorových nástrojových mikrofónov	10	16

Počet štipcových mikrofónov	6	8
Ucelená sada mikrofónov na bicie	2	2
Počet D.I. boxov	12	16
Monitorový pult	vyžaduje sa	vyžaduje sa
Prehrávanie CD, MP3, USB	2	2
Pripojenie zvukových zariadení dodaných BKIS	Vyžaduje sa	Vyžaduje sa
Monitorový pult - počet vstupov	32	64
Monitorový pult - počet výstupov	16	16
Silová kabeláž 230V - typ/krytie	pogumovaný kábel/IP44	pogumovaný kábel/IP44
Dĺžka prívodného kábla na centrálného napájania	50m	50m

Podujatím sa rozumie ozvučenie jedného pódia na jeden deň

Špecifikácia technických zariadení, ktoré sa použijú pri realizácii podujatí*Vyplní uchádzač*

Technická špecifikácia pre podujatie typu: 1			
Položka	výrobca/značka	typové označenie	počet kusov
Výstupný aparát			
Monitorové reproduktory			
Mixážny pult analogový			
Mixážny pult digitálny			
Mixážny pult monitorový			
Dynamický procesor			
Dozvukový procesor			
Bezdrôtová sada			
Spevový mikrofón			
Dynamický nástrojový mikrofón			
Kondenzátorový nástrojový mikrofón			
Štipcový mikrofón			
Sada mikrofónov na bicie			
D.I. box			

Technická špecifikácia pre podujatie typu: 2			
Položka	výrobca/značka	typové označenie	počet kusov
Výstupný aparát			
Monitorové reproduktory			
Mixážny pult analogový			
Mixážny pult digitálny			
Mixážny pult monitorový			
Dynamický procesor			
Dozvukový procesor			
Bezdrôtová sada			
Spevový mikrofón			
Dynamický nástrojový mikrofón			
Kondenzátorový nástrojový mikrofón			
Štipcový mikrofón			
Sada mikrofónov na bicie			
D.I. box			

Technická špecifikácia pre podujatie typu: 3			
Položka	výrobca/značka	typové označenie	počet kusov
Výstupný aparát			
Monitorové reproduktory			
Mixážny pult analogový			
Mixážny pult digitálny			

Mixážny pult monitorový			
Dynamický procesor			
Dozvukový procesor			
Bezdrôtová sada			
Spevový mikrofón			
Dynamický nástrojový mikrofón			
Kondenzátorový nástrojový mikrofón			
Štipcový mikrofón			
Sada mikrofónov na bicie			
D.I. box			

Technická špecifikácia pre podujatie typu: 4			
Položka	výrobca/značka	typové označenie	počet kusov
Výstupný aparát			
Monitorové reproduktory			
Mixážny pult analogový			
Mixážny pult digitálny			
Mixážny pult monitorový			
Dynamický procesor			
Dozvukový procesor			
Bezdrôtová sada			
Spevový mikrofón			
Dynamický nástrojový mikrofón			
Kondenzátorový nástrojový mikrofón			

Štipcový mikrofón			
Sada mikrofónov na bicie			
D.I. box			

Odberateľ	Dodávateľ
Bratislavské kultúrne a informačné stredisko Židovská 1 815 15 Bratislava Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s. č. účtu: 502 800 1024/0900 IČO: 30794544 DIČ: 2021795358 IČ DPH: SK 2021795358	 Bankové spojenie: IČO: DIČ: IČ DPH:
Dodacia lehota:	v zmysle objednávky
Platobné podmienky:	do 30 dní odo dňa doručenia faktúry
Deň, hodina, miesto podujatia :	
Uvedie sa typ podujatia:	
Požiadavky na rozsah ozvučovacej techniky:	
Cena základ:.....	
DPH:.....	
Cena celkom (základ + DPH):.....	
Prijatím tejto objednávky dodávateľ súhlasí s platobnými podmienkami	
V Bratislave dátum	meno a podpis

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

F

Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie, rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa zákona č.25/2006 Z.z., ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov.

1. **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní:**

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- c) **nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,**
- d) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,
- g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Za závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, za ktoré bola právoplatne uložená pokuta a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota podľa odseku 1 písm. g) plyní odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie

- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,

- právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- iný právoplatný rozsudok súdu.

h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
 - j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok nasledovne:

1. **Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 29. 04. 2015** (t. j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 29. 04. 2015 a predložil ÚVO všetky požadované doklady

➤ vrátane dokladu, že nie je v reštrukturalizácii

a ktorému ÚVO vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní; uchádzač uvedie, že je zapísaný v ZP;

2. **Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 28. 04. 2015** môže preukázať splnenie podmienky účasti, že **nie je v reštrukturalizácii**,

- 2.1 predložením potvrdenia príslušného okresného súdu nie staršieho ako tri mesiace, že podnikateľ **nie je v reštrukturalizácii alebo**
- 2.2 doplnením tohto údajov do zoznamu podnikateľov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor Úrad pre verejné obstarávanie zverejňuje na svojom

webovom sídle s priloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace.

3. **Uchádzač alebo záujemca, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov**, predloží v ponuke doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 tohto zákona.

Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 2 nasledovnými dokladmi:

- a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace (konkurz, likvidácia a reštrukturalizácia),
- c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. f) dokladom o oprávnení poskytovať službu.

- f) **písm. h) čestným vyhlásením**

(že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou podľa bodu 1 až 3)

- g) **písm. i) čestným vyhlásením**

(že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia),

- h) **písm. j) čestným vyhlásením**

(že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia).

V prípade **podnikateľov, ktorí sú zapísaní v zozname podnikateľov**, verejný obstarávateľ má právo požiadať ÚVO o poskytnutie údajov zo zoznamu podnikateľov alebo o prístup k týmto údajom, ktoré mu ÚVO vo vzťahu k uchádzačovi bezodplatne poskytne.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

Podmienky účasti na osobné postavenie vyplývajú z § 26 a § 32 ods. 1 zákona. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených podľa tohto bodu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania – výzvy na predloženie ponuky.

2. **Finančné a ekonomické postavenie :**

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže predložením nasledovných dokladov:

2.1 Kópia účtovnej uzávierky zostavená za účtovné obdobie roka 2014 – vyžaduje sa predložiť:

2.1.1 osoba, ktorá vedie podvojné účtovníctvo, predloží z účtovnej závierky súvahu, výkaz ziskov a strát,

2.1.2 účtovná závierka osoby, vedúcej jednoduché účtovníctvo, musí obsahovať výkaz príjmov a výdavkov a výkaz o majetku a záväzkoch;

2.2 Čestné vyhlásenie uchádzača, že kópia účtovnej závierky, ktorú predkladá verejnemu obstarávateľovi je totožná s originálom predloženým správcovi dane.

2.3 Vyjadrenie každej banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet/účty, o jeho schopnosti plniť si finančné záväzky za uplynulé obdobie predchádzajúcich dvoch rokov napr. že uchádzač nebol v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár a jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie. Originál, resp. úradne overená kópia originálu vyjadrenia banky nesmie byť staršia ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.

2.4 Čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladá vyjadrenia banky, resp. všetkých bánk v ktorých má zriadené účty.

4.5 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač

4.5.1 **písomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.

4.5.2 Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia **musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1** vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

4.5.3 Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, **uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal;** možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

4.6 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, dôkazné prostriedky k preukázaniu finančnej a ekonomickej spôsobilosti predkladá skupina spoločne.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Ide o ochranu verejného obstarávateľa, aby sa neuzavrela zmluva s uchádzačom, ktorý má problémy s plnením svojich záväzkov napr. pre dlhy voči veriteľom.

3. Technická a odborná spôsobilosť dodania predmetu zákazky

Uchádzač v zmysle § 28 zák. č.25/2006 Z.z. predloží:

3.1 **Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky (2013, 2014, 2015) doplnený**

3.1.1 **potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov;** ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je **referencia**,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, **dôkaz o plnení potvrdí odberateľ**; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Uchádzač predloží k zoznamu poskytnutých služieb minimálne **4 referencie** za predchádzajúce tri roky (2013, 2014, 2015), ktorých predmetom sú služby obdobné službám, ktoré sú predmetom tejto zákazky. Za obdobné služby verejný obstarávateľ považuje poskytovanie zvukárskych služieb v rôznych zariadeniach a na voľných priestranstvách, kde sa realizujú verejné kultúrno-spoločenské podujatia a využíva sa obdobná ozvučovací technika.

Referencie budú obsahovať:

- obchodné meno odberateľa s adresou sídla alebo miesta podnikania,
- zmluvnú cenu v EUR s DPH, resp. bez DPH
- termín dodania (aby bolo možné posúdiť, či referencie sú za predchádzajúce tri roky
- potvrdenie o kvalite poskytnutých služieb
- kontakt na odberateľa, meno a telefónne číslo zodpovednej osoby.

Referencie musia obsahovať uvedené údaje. Čo robí referenciu referenciou je potvrdenie objednávateľa zákazky o kvalite poskytnutých služieb, teda o kvalite služby, o dodržaní ceny a o dodržaní termínu poskytnutia služieb. Bez takéhoto vyjadrenia nejde o referenciu len o informáciu o poskytnutí služby.

(V časti „H“ SP sú vzory referencie a zoznamu poskytnutých služieb)

3.2 Podľa § 28 ods. 1 písm. k) zákona uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.

V rámci minimálnej úrovne uchádzač predloží:

3.2.1 zoznam subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude uchádzač zabezpečovať plnenie predmetu zákazky s uvedením obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania, ak je mu známy,

3.2.2 podiel subdodávky v % a stručný opis zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky,

3.2.3 čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1.

Túto podmienku účasti uchádzač preukazuje vtedy, ak súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača dosahuje sumu najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača (vzor v časti „H“ SP).

3.2.4 V prípade, ak súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov **je nižší ako 50 % z hodnoty plnenia, uchádzač predloží čestné vyhlásenie**, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača o tom, že súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača je.....%, teda je nižší ako 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača (vzor v časti „H“ SP).

3.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač

3.2.1.1 **písomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú

spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

- 3.2.1.2 Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, **musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1** vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.
- 3.2.1.3 Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, **uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.**

Všetky doklady potrebné k splneniu podmienok účasti v tejto zákazke, predložené uchádzačom, musia byť originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Všetky doklady musia byť predložené v slovenskom jazyku. Doklady vydávané v inom než slovenskom jazyku musia byť úradne preložené do slovenského jazyka a predložené spolu s originálom alebo jeho úradne overenou kópiou okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, dôkazné prostriedky k preukázaniu technickej spôsobilosti predkladá skupina spoločne.

Zdôvodnenie:

Predloženie požadovaných dokladov má garantovať kvalitné plnenie zákazky, dokumentovať, že služby, ktoré ponúka uchádzač zodpovedajú technickým a finančným požiadavkám verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie účtovnej závierky za obdobie roka 2014 ako aj vyjadrenie banky z dôvodu posúdenia finančnej spôsobilosti dodania predmetu zákazky; predloženie referencií týkajúcich sa obdobných služieb ako je predmet zákazky čo má slúžiť na posúdenie skúseností uchádzača dodať predmet zákazky. Zoznam subdodávateľov prostredníctvom ktorých bude uchádzač zabezpečovať plnenie predmetu zákazky s uvedením podielu subdodávky verejný obstarávateľ vyžaduje kvôli posúdeniu, či subdodávateľ, ktorý spĺňa podmienky podľa § 45 ods. 10 má v Registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Podmienky, ktoré stanovil verejný obstarávateľ jednoznačne smerujú k tomu, aby získal informáciu o zmluvnom partnerovi, či je technicky a odborne schopný a spôsobilý dodať predmet zákazky v požadovanej dobrej kvalite. Podmienky účasti, vzhľadom na rozsah a obsah predmetu zákazky na jeho dôležitosť a odbornú náročnosť, považuje verejný obstarávateľ za primerané a nediskriminačné. Verejný obstarávateľ má záujem vybrať uchádzača, ktorý vie poskytnúť čo najkvalitnejšie služby.

V súlade s § 32 ods. 11 splnenie podmienok účasti podľa § 26, § 27, § 28 možno preukázať aj čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

G

Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia:

Kritérium „najnižšej ceny“ je jediným kritériom na vyhodnotenie ponuky uchádzačov celého kompletného predmetu zákazky

Pri vyhodnotení ponúk komisia na vyhodnotenie ponúk bude vyhodnocovať kritérium „najnižšia cena“ poradovým systémom.

1. Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

Por. č.	Kritérium
1.	Cena za kompletný predmet zákazky v EUR vrátane DPH (na 2 desatinné miesta)

Cena kompletného predmetu zákazky vrátane DPH (za ozvučovacie služby na predpokladanom počte všetkých 4 typov podujatí): nakoľko predmetom hodnotenia ponuky je najnižšia cena, komisia na vyhodnotenie ponúk bude ponuky hodnotiť poradovým systémom. Najnižšej cene ponuky bude priradené prvé miesto ostatným ponukám druhé, tretie, atď. Najúspešnejšou ponukou sa stane ponuka, ktorá sa umiestni na prvom mieste, ostatné ponuky sa stanú neúspešnými ponukami.

V prípade, že viac uchádzačov získa rovnaké umiestnenie na úspešnom mieste, rozhodujúca je cena vrátane DPH za poskytnuté služby na podujatiach typu 2.

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

H

Vzory vyhlásení a referencií

Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia

Príloha č. 2: Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov a Čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ splňa alebo najneskôr v čase plnenia bude splňať podmienky podľa § 26 ods. 1

Príloha č. 4: Referencia

Príloha č. 5 Zoznam poskytnutých

Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie o tom, že súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača je nižší ako 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača

Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11

Príloha: 1 - časť ponuky „Kritériá“

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava

Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia
VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS.

V Y H L Á S E N I E

Údaje: Obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Por. č.	Kritérium	
1.	Cena za kompletne ozvučovacie služby v EUR vrátane DPH	 EUR vrátane DPH
	Cena bez DPH uvedená v EUR	EUR bez DPH
	Výška DPH v EUR	EUR
	Cena vrátane DPH za služby na podujatiach typu 2.	 EUR vrátane DPH
	Podkritérium, ktoré sa použije v prípade, že viac uchádzačov získa rovnaké úspešné umiestnenie	EUR bez DPH
		EUR

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke. V prípade rozdielnych údajov sme si vedomí, že naša ponuka bude vylúčená zo súťaže.

Dátum, meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

.....

Príloha: 2 časť ponuky „Ostatné“

Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia
VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS.

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:
 Sídlo (miesto podnikania):
 Zastúpený:
 IČO:
 DIČ:
 IČ DPH:.....
 Bankové spojenie:
 č. účtu:
 Osoby oprávnené na rokovanie o zmluve:
 Číslo tel.:
 Číslo faxu:
 E-mail:
 Zapísaná v Obchodnom registri:
 číslo zápisu:

Kontaktné údaje na elektronickú komunikáciu

Kontaktná osoba:
 Číslo tel.:
 Číslo faxu:
 E-mail:

Vdňa

.....
*čitateľne meno, priezvisko, titul, funkcia
 osoby/osôb štat. orgánu alebo zástupcu
 oprávneného konať v mene uchádzača
 v záväzkových vzťahoch*

.....
*odtlačok pečiatky (napr. podľa spôsobu
 v zmysle výpisu z obchodného registra)*

.....
vlastnoručný podpis

Príloha: 3 časť ponuky „Ostatné“

Predmet zákazky: Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia
VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS.

Údaje: Obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

IČO:

Zoznam subdodávateľov,

ak súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača dosahuje sumu najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača.

Por. č.	Obchodné meno, sídlo a IČO subdodávateľa	Podiel v percentuálnom vyjadrení, ktorý má dodávateľ v úmysle zadať subdodávateľom	Predmety subdodávok
1			
2			
3			
4, atď.			

Čestné vyhlásenie

Čestne vyhlasujem, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1. Tým nie je zodpovednosť spoločnosti..... za plnenie zmluvy dotknutá.

V.....dňa

Dátum, meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

.....

Príloha: 4 časť ponuky „Ostatné“

REFERENCIA

za realizovanú zmluvu zameranú na poskytovanie ozvučovacích služieb v zariadeniach, na voľných priestranstvách, kde sa realizujú kultúrno-spoločenské podujatia

Názov a sídlo zhotoviteľa :	
Typ zmluvy a dátum jej uzavretia a platnosti :	
Názov a sídlo objednávateľa (odberateľa) :	
Osoba objednávateľa (odberateľa), poverená poskytnutím informácií :	
Meno a priezvisko:	Telefón:
Opis predmetu zmluvy :	
☐ Hlavný dodávateľ	☐ Subdodávateľ, podiel uvedený v %
Zmluvná cena :	Fakturovaná cena:
Zmluvný termín dodávky : Rok	Skutočný termín dodávky : Rok.....
Kvalita poskytovaných služieb 	
Dátum, Meno a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.....	

Uchádzač referenciu môže predložiť aj v inej forme ale musí obsahovať požiadavky uvedené v technickej spôsobilosti, ktoré sú zapracované aj v predložennom vzore

Príloha č. 5 časť ponuky „Ostatné“

Predmet zákazky: Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS.

Zoznam poskytnutých služieb za roky 2013-2015

Por. č.	Zmluva na predmet zákazky/ opis predmetu zákazky	Odberateľ, obch. meno, sídlo	Cena zmluvy vrátane DPH	Lehota dodania/rok	Kontaktná osoba u odberateľa/meno, tel. č.

Dátum, meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

.....

Poznámka:

V zozname poskytnutých služieb uchádzač uvedie splnené, resp. plnené zmluvné vzťahy s objednávateľmi za obdobie rokov 2013-2015. Referencie predloží minimálne k 4 zmluvám uvedených v zozname pre splnenie podmienky. Referencia musí obsahovať požadované údaje .

Príloha: 6 časť ponuky „Ostatné“

Č e s t n é v y h l á s e n i e

Uchádzač:

Obchodné meno

Adresa podnikania

IČO:

Oznámenie o vyhlásení VO zverejnené vo VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS

na predmet zákazky:

Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

Čestne vyhlasujeme, že

súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov je%, teda nižší ako 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v našej ponuke uchádzača.

V.....dňa

.....
Meno, funkcia a podpis štatutárneho
zástupcu uchádzača

Príloha: 7 časť ponuky „Ostatné“

Čestné vyhlásenie

podľa § 32 odseku 11, o splnení podmienok účasti VVO 242/2015 zo dňa 8. 12.2015, por. č. 23942-WYS, na predmet zákazky

Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk

spĺňame podmienky účasti vyžadované v tejto súťaži podľa **§ 26 - § 28 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.**

Čestne vyhlasujem, že

som schopný pravdivosť a neskreslenosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to v čase a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom. V prípade úspešnosti v predmetnej súťaži podľa § 44 ods. 1 predložíme všetky doklady podľa § 26 a § 28 a preukážeme nimi splnenie podmienok účasti ku dňu predkladania ponúk, teda ku dňu 14.01.2016.

Uchádzač

Obchodné meno

Adresa podnikania

IČO:

(Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)

V.....dňa

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

Poznámka:

Uchádzač môže doplniť čestné vyhlásenie aj o iné údaje, z ktorých verejný obstarávateľ bude vedieť posúdiť splnenie podmienok účasti. Čestné vyhlásenie môže mať aj inú formu ale musí obsahovať údaje na posúdenie splnenia podmienok účasti.

Verejný obstarávateľ: BKIS, Židovská 1, 815 15 Bratislava
Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia

I. Usporiadanie ponuky

Usporiadanie ponuky uchádzača:

	Časť ponuky „OSTATNÉ“ predložená uchádzačom <u>v listinnej forme</u> ; musí obsahovať:
1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2	2.1 <u>Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov:</u> 2.1.1 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 2 nasledovnými dokladmi: - písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace, - písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace (konkurz, likvidácia a reštrukturalizácia), - písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace, - písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace, - písm. f) dokladom o oprávnení poskytovať službu. - písm. h) čestným vyhlásením, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou podľa bodu 1 až 3) - písm. i) čestným vyhlásením, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia), - písm. j) čestným vyhlásením, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstúpného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia), 2.1.2 Uchádzač, ktorý je zapísaný v zozname podnikateľov preukazuje splnenie podmienok účasti tým, že uvedie, že je zapísaný v zozname podnikateľov (pozor na doklad či je uchádzač v reštrukturalizácii alebo nie) 2.1.3 Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzača preukáže predložením nasledovných dokladov: - Kópia účtovnej uzávierky zostavená za účtovné obdobie roka 2014 - Čestné vyhlásenie uchádzača, že kópia účtovnej závierky, ktorú predkladá verejnému obstarávateľovi je totožná s originálom predloženým správcovi dane. - Vyjadrenie každej banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet/účty-

	- Čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladá vyjadrenia banky, resp. všetkých bánk v ktorých má zriadené účty. - Ak uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využije finančné zdroje inej osoby predloží písomnú zmluvu uzavretú s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. 2.1.4 Uchádzač v zmysle § 28 zák. č.25/2006 Z.z. predloží: - Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky (2013, 2014, 2015) - Referencie (4), resp. potvrdenia o dodaní obdobných služieb, doplnené dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané. - Zoznam subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude uchádzač zabezpečovať plnenie predmetu zákazky s uvedením obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania, ak je mu známy vrátane podielu subdodávky v % a stručný opis zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1. (<i>Túto podmienku účasti uchádzač preukazuje vtedy, ak súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača dosahuje sumu najmenej 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača</i>) - V prípade, ak súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov je nižší ako 50 % z hodnoty plnenia, uchádzač predloží čestné vyhlásenie, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača o tom, že súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov uchádzača je.....%, teda je nižší ako 50 % z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača. - Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, v takom prípade predloží písomnú zmluvu uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. 2.1.5 Uchádzač namiesto dokladov môže do ponuky predložiť - Čestné vyhlásenie uchádzača v súlade s § 32 ods. 11 a v prípade úspešnosti predloží na vyzvanie verejného obstarávateľa hore požadované doklady na splnenie podmienok účasti.
3	Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v prílohe č. 2 SP v časti „H“.
4	V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť <u>plnú moc pre jedného z členov skupiny</u> , ktorý bude oprávnený do ukončenia výberu úspešného uchádzača komunikovať s verejným obstarávateľom v mene všetkých ostatných členov skupiny;

	podpisy oprávnených členov konať za skupinu na splnomocnení (plnej moci) musia byť úradne overené.
5	Návrh zmluvy na poskytnutie služby „Obstaranie ozvučovacích služieb na rôzne kultúrno-spoločenské podujatia“ <u>bez uvedenia ceny.</u> Návrh zmluvy bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo splnomocnenou (v takom prípade súčasťou tejto časti ponuky bude aj splnomocnenie štatutárneho orgánu) vrátane príloh: príloha č. 1 Rozdelenie podujatí na 4 typy príloha č. 2 Špecifikácia poskytovaných technológií – výrobca/značka, typ, počet poskytnutých zariadení pre všetky typy podujatí od 1 po 4; ide o konkrétnu techniku, ktorú ponúka uchádzač na zabezpečenie ozvučenia jednotlivých typov podujatí príloha č. 3 Vzor objednávky
6	Zoznam dôverných informácií, ak uchádzač ich uvedie ako dôverné a neuvedie ich v ponuke, ktorú predkladá v elektronickej forme.
Časť ponuky s názvom „Ostatné“ v elektronickej forme na CD/DVD nosiči musí obsahovať:	
	<u>ponuku, ktorá nebude obsahovať:</u> ✓ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP) ✓ Doklady na splnenie podmienok účasti podľa §§ 26-28 (čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 bude obsahovať) ✓ Údaje zverejnením, ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. ✓ Podpisy a pečiatky na dokumentoch.

Časť ponuky „KRITÉRIÁ“ predložená uchádzačom <u>v listinnej forme</u> musí obsahovať:	
1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2	Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača v jednom origináli; uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ týchto súťažných podkladov.

3	Ponukovú cenu spracovanú podľa časti „D“ týchto súťažných podkladov v jednom origináli.
	Časť ponuky s názvom „Kritérii“ v elektronickej forme na CD/DVD nosiči oproti ponuke predloženej v origináli <u>nebude obsahovať:</u>
	▪ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP), napr. cenové kalkulácie, štruktúrovaný rozpočet, výkazy výmer.) ▪ Údaje zverejnením ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. ▪ Podpisy a pečiatky na dokumentoch.