

Mandátna zmluva č. 4/2014

M a n d a t á r : RIGORE s.r.o.
Na Barinách 2702/8
962 21 Lieskovec

IČO: 47 440 490
DIČ: 2023884170
Bankové spojenie, číslo účtu: Československá obchodná banka, a.s.
číslo účtu: 4019032625/7500
Register: Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica,
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 25071/S
V zastúpení: Ing. Tatiana Trnková, konateľ spoločnosti

M a n d a n t : Bratislavské kultúrne a informačné stredisko,
príspevková organizácia
Židovská 1
815 15 Bratislava

IČO: 30 794 544
DIČ: 2021795358
IČ pre DPH: SK2021795358
Bankové spojenie, číslo účtu: OTP Banka Slovensko, a.s.
Č. účtu: 8160877/5200
V zastúpení: Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ spoločnosti

Čl. I. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je:

- vedenie účtovnej agendy v súlade s platnou legislatívou
- spracovanie účtovných dokladov za príslušné mesačné obdobie
- oboznámiť mandanta s výsledkami hospodárenia za príslušné obdobie
- upozorňovať na zmeny a účinnosť účtovných a daňových predpisov
- spracovanie účtovnej závierky vrátane všetkých koncoročných účtovných operácií
- spracovanie štvrťročných a koncoročných uzávierok pre zriaďovateľa
- spracovanie koncoročnej dokladovej inventarizácie
- spracovanie štatistických výkazov a výkazov vyplývajúcich z vedenia podvojného účtovníctva
- poskytovanie konzultácií zamestnancom mandanta z účtovnej a daňovej problematiky

Čl. II. Termín plnenia

Termín plnenia predmetu zmluvy sa stanovuje:

- spracovanie účtovných dokladov bude vykonávané priebežne v priestoroch mandanta, v danom kalendárnom mesiaci v súlade s termínami daňových a účtovných uzávierok v predpokladanom rozsahu 10 hodín týždenne

Čl. III. Povinnosti mandátára

Mandatár sa zaväzuje a je povinný vykonať v súlade s predmetom zmluvy:

- vedenie účtovnej agendy v súlade s platnou legislatívou
- spracovanie účtovných dokladov za príslušné mesačné obdobie
- oboznámiť mandanta s výsledkami hospodárenia za príslušné obdobie
- upozorňovať na zmeny a účinnosť účtovných a daňových predpisov
- spracovanie účtovnej závierky vrátane všetkých koncoročných účtovných operácií
- spracovanie štvrťročných a koncoročných uzávierok pre zriaďovateľa
- spracovanie koncoročnej dokladovej inventarizácie
- spracovanie štatistických výkazov a výkazov vyplývajúcich z vedenia podvojného účtovníctva
- poskytovanie konzultácií zamestnancom mandanta z účtovnej a daňovej problematiky

Čl. IV. Povinnosti mandanta

Mandant je povinný zabezpečiť predloženie všetkých účtovných dokladov ako aj poskytnúť všetky informácie potrebné pre kvalitné a správne spracovanie účtovných dokladov a pre správne vyčíslenie jednotlivých daňových povinností v priebehu účtovného obdobia.

Mandant je povinný podľa Čl. V. tejto zmluvy v dohodnutom termíne zaplatiť mandátárovi odmenu.

Čl. V. Odplata mandátárovi

Odmena za činnosti uvedené v bode Čl. I. tejto zmluvy sa stanovuje:

- mesačnou paušálnou čiastkou **655,- €**

Odmena je splatná na základe vystavenej faktúry do lehoty splatnosti na nej uvedenej.

Čl. VI. Ostatné náležitosti

Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné robiť písomnou formou a sú platné po podpísaní oboma stranami.

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom exemplári.

Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že si text tejto zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú vôľu.

Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania. Účtovníctvo bude spracované od mesiaca január 2014.

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, je vypovedateľná oboma zmluvnými stranami. Výpoveď musí byť podaná písomne. Výpovedná lehota predstavuje 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po podaní písomnej výpovede.

Obe zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať prísnu diskretnosť a tajomstvo o všetkých skutočnostiach a informáciách, ktoré si navzájom poskytnú v návaznosti na plnenie tejto zmluvy. Porušenie tejto časti zmluvy je dôvodom na jej okamžité zrušenie.

V Bratislave, dňa: 22.1.2014

Vo Zvolene, dňa: 16.01.2014

"podpísané"

"podpísané"

.....
mandant

.....
mandatár