

Mandátna zmluva č.

uzavretá podľa § 566 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a na základe výsledku zadávania zákazky na dodanie tovaru a služieb podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov realizovanej postupom podľa § 9 ods. 9 citovaného zákona.

Mandatár :	RIGORE s.r.o. Na Barinách 2702/8 962 21 Lieskovec
IČO :	47 440 490
DIČ :	2023884170
Bankové spojenie, číslo účtu :	Československá obchodná banka, a. s. Číslo účtu : 4019032625/7500
Register :	Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica Oddiel: Sro, Vložka číslo: 25071/S
V zastúpení :	Ing. Tatiana Trnková, konateľ spoločnosti
 Mandant :	 Bratislavské kultúrne a informačné stredisko, príspevková organizácia Hl. mesta Slovenska Bratislavy Židovská ul. č. 1 815 15 Bratislava
IČO :	30 794 544
DIČ :	2021795358
DIČ DPH :	SK2021795358
Bankové spojenie a číslo účtu :	Slovenská sporiteľňa a.s. Číslo účtu : 5028001024/0900; 5028001067/0900
V zastúpení :	Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ

Čl. 1

Predmet zmluvy

1. Touto mandátnou zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta na jeho účet za odplatu zabezpečí dohodnuté ekonomické činnosti uskutočnením účtovných úkonov v mene mandanta alebo uskutočnením inej činnosti a mandant sa zaväzuje zaplatiť mu za to odplatu.
2. Mandant je povinný zabezpečiť predloženie všetkých účtovných a mzdových dokladov, ako aj poskytnúť mandatárovi všetky potrebné informácie pre kvalitné a správne spracovanie účtovných a mzdových dokladov, pre správne vyčíslenie jednotlivých daňových a odvodových povinností v priebehu účtovného obdobia.
3. Mandatár sa zaväzuje zodpovedne vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami BKIS a využívať pritom všetky svoje znalosti a schopnosti.

Predmetom zmluvy je:

A.) Vedenie účtovníctva podnikateľskej činnosti BKIS pre rok 2015 v nasledovnom rozsahu:

- vedenie účtovnej agendy v súlade s platnou legislatívou,
- spracovanie účtovných dokladov za príslušné mesačné obdobie,
- oboznámiť mandanta s výsledkami hospodárenia za príslušné obdobie,
- upozorňovať na zmeny a účinnosť účtovných a daňových predpisov,
- spracovanie účtovnej uzávierky vrátane všetkých koncoročných operácií,
- spracovanie štvrťročných a koncoročných uzávierok pre mandanta,
- spracovanie koncoročnej dokladovej inventarizácie,
- spracovanie štatistických výkazov a výkazov vyplývajúcich z vedenia podvojného účtovníctva,
- poskytnutie konzultácií zamestnancom mandanta z účtovnej a daňovej problematiky,

B.) vedenie kompletnej mzdovej agendy BKIS pre rok 2015 v nasledovnom rozsahu:

- Mesačné spracovanie miezd kmeňových zamestnancov,
- Mesačné spracovanie miezd externých zamestnancov,
- Mesačné spracovanie výplat honorárov – umelecké zmluvy,
- Mesačné spracovanie odvodov do poisťovní, zrážok daní, exekučné zrážky,
- Mesačné spracovanie dočasnej práceneschopnosti, OČR, MD,
- Mesačné spracovanie príkazov na úhradu miezd, odvodov, daní príspevkov do umeleckých fondov s ostatných zrážok,
- Spracovanie mesačných výkazov do poisťovní a DÚ s prílohami,
- Mesačne spracováva prihlášky a odhlášky kmeňových zamestnancov do poisťovní,
- Vede evidenčných listov dôchodkového poistenia pre dôchodkové účely,
- Mesačne spracovanie výpočtov – výška tvorby do sociálneho fondu,
- Mesačne aktualizovanie mzdovej inventúry,
- Vypracovávanie mesačných prehľadov odvodov daní zo závislej činnosti štatistických výkazov, ročných hlásení na Daňový úrad o zrazených a odvedených daniach,
- Spracovávanie ročného zúčtovania preddavkov na daň zo závislej činnosti kmeňových zamestnancov, Vypracovanie potvrdení o ročných príjmoch zamestnancom na ročné zúčtovanie preddavkov dane zo závislej činnosti ,
- Spolupráca s Daňovým úradom, Úradom práce, soc. vecí a rodiny, Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami v prípade vykonávaných kontrol týmito inštitúciami,
- Vypracovávanie a predkladanie rôznych analýz z mzdového účtovníctva na základe požiadavky vedúcej ekonomického úseku a riaditeľa BKIS. Požiadavka na spracovanie týchto operatívnych analýz bude zaslaná písomne na mailovú adresu : rigorezv@gmail.com.

Čl. 2

Termín plnenia

1. Spracovanie účtovných dokladov bude vykonávané priebežne v priestoroch mandanta v danom kalendárnom mesiaci v súlade s termínmi daňových a účtovných uzávierok v predpokladanom rozsahu min. 2 dni/ týždeň; tak aby boli splnené všetky termíny prác a uzávierok mandanta.

2. Spracovanie miezd a mzdovej agendy BKIS bude vykonávané priebežne v priestoroch mandanta v danom kalendárnom mesiaci podľa dohody mandanta a mandatára v predpokladanom rozsahu min. 1 deň/ týždeň, tak aby boli splnené všetky termíny prác a uzávierok mandanta.

Čl. 3

Odplata za plnenie

1. Odmena za činnosti uvedené v čl. I. tejto zmluvy sa stanovuje :
 - mesačnou paušálnou čiastkou 655 € za plnenie podľa čl. I písm. A;
 - mesačnou paušálnou čiastkou 870 € za plnenie podľa čl. I písm. B.
2. Mandatár je povinný doložiť ku každej faktúre výkaz s rozpisom prác a poskytnutých ekonomických služieb v prospech mandanta.
3. Jednotlivé faktúry budú mandantovi zasielané priebežne za každý mesiac, v ktorom boli poskytnuté ekonomické služby podľa tejto Zmluvy
4. Dohodnutá odmena bude hradená mandantom na účet mandatára na základe daňového dokladu s lehotou splatnosti štrnásť (14) dní, od jeho doručenia do podateľne BKIS.
5. V dojednanej odmene je už zahrnutá aj odmena za všetky administratívne a iné práce, vykonávané v súvislosti s poskytovaním ekonomických služieb vrátane telekomunikačných a dopravných výdavkov, okrem mimoriadnych poplatkov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s poskytovaním ekonomických služieb.

Čl. 4

Doba plnenia zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.02.2015 do 31.01.2016
2. Pred uvedeným dátumom je možné zmluvu vypovedať s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť svoje povinnosti riadne a včas a poskytovať si vzájomnú súčinnosť.
2. Túto Zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a písomnou formou.
3. Zmluva nadobúda platnosť podpismi oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších právnych predpisov.

4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom exemplári.
5. Obe zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať prísnu diskretnosť a tajomstvo o všetkých skutočnostiach a informáciách, ktoré si navzájom poskytnú v nadväznosti na plnenie tejto zmluvy. Porušenie tejto časti zmluvy je dôvodom na jej okamžité zrušenie.
6. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že si text tejto zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú vôľu.

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ BKIS
mandant

.....
Ing. Tatiana Trnková, konateľ s.r.o
mandatár